

INDICE

- 1- Regulamento**
- 2- Oficiais de Prova**
- 3- Aprovação FPAK**
- 4- Caderno Itinerário - Road-book**
- 5- Itens de ordem desportiva e técnica**
- 6- Logística e Acreditações**
- 7- GPS - Serviços e condições**
- 8- Cronometragem - Serviços e condições**
- 9- Processamento e sistema de resultados**
- 10 - Classificações a processar**
- 11 - Comunicação**
- 12 - Promoção e Marketing**
- 13 - Preços Inscrição**
- 14 - Publicidade**
- 15 - Sustentabilidade**
- 16 - Quilometragem e duração das provas**
- 17 - Calendário e tipo provas**
- 18 - Anexo A - Modelo Tipo**

O Campeonato de Portugal de Ralis será composto por 8 provas (4 em terra e 4 em asfalto). A primeira metade do campeonato será composta pelas 4 provas de terra e a segunda metade pelas 4 provas de asfalto. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 8 provas serão contabilizados os 7 melhores resultados para a classificação final.

O Campeonato de Portugal de Ralis de Duas Rodas Motorizes será composto por 8 provas. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 8 provas serão contabilizados os 6 melhores resultados para a classificação final

O Campeonato de Portugal de Ralis "Masters" será reservado a concorrentes nascidos no ano 1974 ou a anteriores será composto por 6 provas. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 6 provas serão contabilizados os 5 melhores resultados para a classificação final

O Campeonato de Portugal de Ralis incluirá uma competição denominado "Challenge R5" reservado a viaturas "Rally 2" com homologação até ao ano 2014 e será composto por 6 provas. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 6 provas serão contabilizados os 5 melhores resultados para a classificação final

Os pilotos que participam no CPR-2RM, são elegíveis para pontuar no CPR.

1 - Regulamento

O regulamento deverá ser submetido no portal da FPAK com a antecedência mínima de 60 (sessenta) dias (Art 3.3 PGAK) sobre a data de início da prova. A data a considerar será aquela que corresponder à data em que o dossier completo e em ordem for entregue.

Este dossier compreenderá:

- O projeto de regulamento
- O plano de segurança (1º Draft - 30 dias antes do Evento / versão final 7 dias antes do evento)
- A lista dos Oficiais de Prova

Nota: Prazo mínimo de entrega do envio do regulamento - até 30 dias antes do início da prova.

- O Regulamento de um Rali do CPR deverá compreender:
- O regulamento particular compreendendo a composição da Comissão Organizadora, os Oficiais da Prova, o programa e o horário da prova, o itinerário horário detalhado, etc. (utilização obrigatória do regulamento e itinerário horário Tipo FPAK conforme descrito no Anexo B;

- O plano de segurança recomenda-se o modelo standart FIA Safety Guide Lines cujo link se anexa;

https://www.fpak.pt/sites/default/files/ficheiros/2021-2/Diretrizes_de_seguranca_para_ralis_FIA2020.pdf

- O regulamento deve ser publicado segundo as normas descritas nas Prescrições Gerais aplicáveis às provas de Automobilismo e Karting 2024 e ou FIA no caso de eventos de campeonatos FIA

2 - Oficiais de Prova

A lista nominativa dos Oficiais de Prova (com o seu respetivo acordo pessoal e o correspondente número de licença desportiva) deverá ser entregue juntamente com o processo de aprovação do regulamento e deverá constar, no mínimo de:

- 1 Colégio de Comissários Desportivos;
 - 1 Secretário Colégio de Comissários Desportivos;(nomeado pela FPAK - CPR)
 - 1 Observador FPAK (se aplicável);
 - 1 Diretor de Prova
 - 1 Diretor Adjunto
 - 1 Secretário da Prova
 - 1 Responsável pela Segurança
 - 1 Responsável pelos Resultados
 - 1 Delegado Médico FPAK (se aplicável)
 - 1 Delegado Ambiental (se aplicável)
 - 1 Médico Chefe
- 1 Responsável pelas Relações com os concorrentes, por cada 60 equipas inscritas; - tem de ser possuidor de licença desportiva, de pelo menos Comissário Desportivo Estagiário, uma vez que implicará intrínseco conhecimento da regulamentação para que possa prestar informações aos concorrentes, condutores e diretor desportivo de equipa, mantendo com eles um papel de concertação, evitando assim que cheguem ao Colégio de Comissários Desportivos os pedidos que possam encontrar solução satisfatória através de explicações precisas. Fornecer respostas às questões levantadas e dar informações complementares relativas à regulamentação e ao desenrolar da prova/evento.

O relações com concorrentes em cada rali deve ser facilmente identificável pelos concorrentes.

- 1 Delegado Técnico FPAK
- 1 Comissário Técnico Chefe e 4 Comissário Técnicos por cada 20 equipas inscritas (Art 4.9.2 PGAK);
- 1 Comissário de Parque de Assistência por cada 50 equipas inscritas;
- 1 Chefe de Posto e 1 Controlador por cada um dos controles previstos.
- Juízes de facto (quando necessário).

§ Único – Os Chefes de Posto, deverão ostentar identificativos que os distingam dos restantes controladores.

2.1 Nos ralis de asfalto o Observador poderá usar o veículo disponibilizado pela FPAK para a sua missão se o clube organizador assim o entender.

3 - Aprovação da FPAK

O Diretor da Prova e os Comissários Desportivos deverão merecer a prévia aprovação da FPAK, a qual ratificará igualmente a Lista de Oficiais proposta pelo Organizador.

Qualquer destes elementos terá de ser licenciado pela FPAK.

4 - Caderno de Itinerário - de modelo obrigatório (Road book Standart FIA).

Deve ser previsto um road-book de reconhecimentos e de acesso às zonas remotas de serviços (reabastecimento, zona montagem faróis, etc) em suporte digital.

5 - Itens de ordem técnica e desportiva.

Reconhecimentos - a velocidade deve respeitar o código da estrada a percorrer.

Início do rali - o rali inicia-se com as verificações administrativas facultativas ou obrigatórias.

Parques de Assistência - zonas separadas por campeonatos CPR+Promo (se aplicável)

Condições preferenciais - WC's, electricidade, água e WI-FI.

Assistência Flexível - Em 2024 exclusivamente no CPR será permitido aos organizadores preverem um período de "Flexi Service" conforme regulado no Art 12.11 das PER 2024.

Verificações Administrativas e Técnicas - nos locais e horários definidos com controlos horários de acesso. É altamente recomendado a produção de uma carta de controle para as VA e VT.

Verificações Técnicas - computador e impressora da organização com acesso à internet.

Zona de recolha de sistemas GPS

São necessárias 2 mesas e 2 cadeiras.

Será permitido ao Organizador que as VTI decorram no Parque de Assistência nos locais consignados às equipas e terão de ser proporcionadas as condições necessárias para tal e estarem definidos os procedimentos no regulamento particular da prova.

Free Practice / Qualifying - obrigatório para todos os elegíveis ao abrigo do art 17.5.2 das PER e tendo o custo de participação incluído na taxa de inscrição do evento para os concorrentes elegíveis. Os concorrentes elegíveis, caso pretendam participar no Shakedown terão de no ato de inscrição efetuar o registo e o inerente pagamento.

Nas provas/eventos do CPR que decorram sob a hora oficial de inverno será autorizado a realização de apenas um "Free Practice" em vez do dois regulados.

Será obrigatória a produção de uma carta de controlo com horas de apresentação no CH da PEQ (Qualifying) e no CH de partida com a hora de partida efetiva.

Local de entrega desta carta de controlo - no Controlo de partida do 1º Free Practice.

Ordem de partida para o Free Practice e Qualifying - expressa em ordem a publicar com a seguinte sequência:

- Free Practice 1
- Free Practice 2
- Qualifying.

A ordem de partida será a seguinte: 10 concorrentes CPR, 5 concorrentes do CP2RM, seguidos 3 concorrentes do Promo.

Shakedown - facultativo para todos os inscritos admitidos no evento sob inscrição personalizada e com taxa de inscrição de participação no mesmo definida no regulamento particular.

Os elegíveis ao abrigo do art 17.5.2 das PER, caso pretendam participar no Shakedown terão de no ato de inscrição efetuar o registo e o inerente pagamento, os mesmos terão prioridade no período comum após a realização do "Qualifying".

Briefing - é obrigatório um Briefing, que permita uma melhor explicação/informação dos procedimentos e das boas práticas previstas, meios seguranças disponibilizados e características particulares do evento a salientar, pode ser complementado por documento escrito e/ou digital (vídeo) com a supervisão do Delegado Médico FPAK, o Médico Chefe, o Diretor de Prova e o Responsável da Segurança;

Cerimónia de partida é facultativa - Se aplicável será obrigatória ser prevista no mapa de controlos horários assim como no road-book com os respetivos controlos horários indexados.

Etapa - uma etapa é composta por um conjunto de secções separadas por um reagrupamento noturno (parque fechado). Se uma secção apenas tem uma Super-Especial é considerada apenas como 1ª etapa.

Reagrupamento - Zona entre controlos horários onde se o tempo previsto de paragem for superior a 15 minutos estará sob o regime de parque fechado, com as inerentes condições mínimas obrigatórias.

Cerimónia de pódio - Deverá ser realizado em local nobre que dignifique o campeonato e a autarquia que acolhe o evento.

Terá de ser prevista no mapa de controlos horários assim como no road-book com os respetivos controlos horários indexados devendo prever pódio olímpicos para os Campeonatos e/ou serie, troféus integrantes do evento e que serão definidos no regulamento particular do evento.

É obrigatório pódios distintos para os Campeonatos de Portugal que integram a prova/evento.

Os concorrentes não elegíveis para ir ao pódio serão dispensados podendo colocar a viatura diretamente em parque fechado. Os concorrentes que pretenderem passar no pódio terão garantido esse direito de acesso à ordem do organizador.

A ordem dos pódios será da responsabilidade do organizador sendo recomendado que seja na sequência destes campeonatos FIA, CP 2RM, CPR e PROMO.

Nas provas FIA que integrem campeonatos FPAK tem de ser efetuados pela hierarquia prevista e descrita no ponto anterior.

Nota sobre os pódios:

- O pódio deverá decorrer no máximo de meia hora após o CH de entrada em parque de chegada pré-pódio.
- A cerimónia de pódio deve ter a duração máxima de 60 minutos.
- Outros prémios serão levantados no secretariado do rali após o término da cerimónia de pódio.

Fim do rali - o rali termina com a publicação da classificação final oficial

6 - Logística e Acreditações

Alojamento dos oficiais nomeados:

Local e pessoa responsável do clube

Credenciais FPAK e/ou FIA (Anexo III PAK)

As credenciais pessoais, oficialmente emitidas pela FIA ou pela FPAK, são de aceitação obrigatória por parte de todos os Organizadores, o que deve constar claramente no Regulamento Particular da Prova.

Sala do CCD - Ligação à INTERNET

É obrigatório dotar a sala do Colégio de Comissários Desportivos de equipamento informático com ligação permanente à Internet.

Salas de Imprensa - Comunicação Social

É recomendado aos Organizadores, que disponibilizem salas de imprensa equipadas com WI-FI para o envio dos trabalhos dos profissionais da Comunicação Social credenciados.

Deverão igualmente ser disponibilizados terminais informáticos diretamente ligados ao Centro de Resultados, possibilitando a consulta "on-line" das classificações da prova.

O "Press Officer" deverá produzir comunicados de imprensa de suporte aos jornalistas credenciados e às redações dos OCS de todo o país.

Criação e produção em formato digital de um Caderno de Itinerário específico para a Comunicação Social de forma a facilitar o acompanhamento da prova

Controlo de acessos

É recomendado aos Organizadores, que montem esquemas e/ou dispositivos de controlo de acessos nas diferentes áreas reservadas dos eventos.

Na Sala de Controle e Segurança da prova

1. Espaço suficiente para instalar 6 a 8 computadores portáteis.
2. Instalação elétrica adequada para a ligação dos mesmos.
3. O Staff para o controle do sistema de segurança é composto por entre 4 a 6 elementos.
4. Dotar a sala de controle com ligação permanente à Internet com capacidade suficiente para servir os demais intervenientes.

Verificações Técnicas - computador e impressora da organização com acesso à internet.

Zona de recolha de sistemas GPS -

Serão necessárias 2 mesas e 2 cadeiras para verificação equipamentos segurança

7 - Sistema de Serviços Rastreamento GPS - RALIS

Todos os Organizadores de provas do Campeonato de Portugal de Ralis deverão disponibilizar as seguintes condições aos representantes do fornecedor de serviços.

O clube organizador associado FPAK disponibilizará:

- **Ficheiro KMZ** - o arquivo KMZ fornecido deve conter todos os controles, incluindo todos os pontos de CH, Partida, Inter-Rádios (SOS), Tomada de tempos e Stop, a precisão desses pontos deve ser a mais exata possível. O KMZ também deve incluir diferentes linhas para as diferentes etapas e ligações.

Nota: É fundamental (obrigatório) que os pontos intermédios de cronometragem a divulgar das PEC's façam coincidir a distância (quilometragem) exata da nota do road-book com a coordenada do local a divulgar.

Nos ralis no mínimo 2 pontos intermédios oficiosos em cada PEC.

- **Itinerário**

O itinerário deve seguir o formato padrão da FIA. Deve indicar claramente qual versão estamos lendo e deve ser enviado 1 mês antes do rali.

Os itinerários devem ter o formato padrão proposto pela FPAK com a denominação correta (Zona Assistência, reabastecimento, Qualifying/Shakedown, Flexi Service, Reagrupamentos In, Reagrupamento Out, Zona Montagem Pneus, Zona Assistência Remotas, Zona Aquecimento Pneus)

- Imagem do evento

Deve o organizador facultar a imagem corporativa do evento, nomeadamente cabeçalhos e rodapé a usar nos documentos assim como logos inerentes aos eventos em formato digital.

- Roadbooks e mapas

Roadbooks e mapas são tão importantes quanto o KMZ porque permitem comparar a posição dos controles nos diferentes documentos e ajudam a determinar a localização dos mesmos com precisão.

Se os documentos forem carregados no site do rally protegidos por senha o clube organizador fornecerá o acesso ao prestador de serviços.

Os documentos anteriores são necessários para todos os nossos departamentos, mas especificamente como:

- Planeamento da equipa de cronometragem: pelo menos 3 semanas antes do rali é vital saber o número de kits de cronometragem e equipamentos que devem o prestador de serviços enviar para o rali.
- Horário da caravana de segurança antes do primeiro carro.
- Lista de carros da organização: A lista dos veículos dos organizadores que devem levar o sistema de rastreamento.

Cada alteração ou modificação nestes documentos deve ser notificada ao prestador de serviços.

Material e instalações a serem fornecidos pelos clubes organizadores á cronometragem

Oficiais - o organizador deve indicar no regulamento particular uma pessoa como responsável - Oficial de Resultados para trabalhar em conjunto com o operador de resultados do prestador de serviços. Essas pessoas funcionarão como um elo entre o controle de corrida, controles de tempo e o oficial de resultados do prestador de serviços comunicando penalidades, desistências, decisões do Diretor Prova e qualquer outro assunto que possa afetar a classificação.

O oficial nomeado de resultados deve trabalhar nas proximidades ou na mesma sala que o departamento de resultados do prestador de serviços para uma comunicação fluida.

O oficial de resultados deve dispor de todas as informações e ferramentas necessárias para poderem contactar os locais onde são controlados os tempos (CH, partidas e chegadas).

Materiais e Instalações a fornecer à cronometragem

- Pequena sala/espço para 4 pessoas com espaço de trabalho suficiente(10m2), mesas e cadeiras para 3-4 pessoas próximo à Direção Corrida disponível no dia anterior à corrida.
- Instalações de energia no escritório fornecido (16amp, 220v)
- Conexão de internet com ou sem fio no escritório fornecido (mínimo de 10mbs)
- Lugar de estacionamento para veículos nas proximidades do escritório fornecido.
- Acesso confiável à Internet para o pessoal do prestador de serviços na sede da prova.
- O fornecimento de energia nas instalações.
- Recomenda -se alimentação elétrica em todos os controles nas Partidas PEC.
- Alojamento para o staff do prestador de serviços 4 a 6 pessoas, 4 quartos duplos.
- Passes de acesso de nível adequado para veículos e pessoal conforme necessário (Acesso total)

Itens a serem incluídos na programação e nos documentos oficiais do rali

Entrega de unidades de GPS - num evento de formato normal de 2 dias, a entrega das unidades de rastreamento para todas as equipas deve ocorrer preferencialmente no dia das verificações (normalmente 14h-20h) devem confirmar os horários com o prestador de serviços antes de publicar em documentos oficiais.

O equipamento de rastreamento para carros organizadores deve ser levantado no escritório/van e local definido em acordo com o organizador pelo prestador de serviços e anunciado no regulamento da prova/evento a qualquer momento antes da verificação. Deve entrar em contato com o prestador de serviços se precisar de ajuda com a instalação. Após a instalação, os carros devem ser verificados com o prestador de serviços para confirmação.

A Organização deverá informar os concorrentes por meio de aditamento ou inclusão em Regulamento Particular:

- Do local e horário para levantamento e devolução das unidades de GPS.
- Das instruções de instalação e operação
- Que os concorrentes devem instalar as unidades de GPS antes das V.T.I. para que possam ser testadas e verificadas durante as mesmas.

As cláusulas a seguir são exemplos que destacam os critérios acima para uso na regulamentação particular:
Instalação de dispositivos GPS

Os concorrentes devem ter instalado o GPS nos seus carros de competição antes que o carro seja levado às verificações técnicas. O sistema será verificado durante a verificação. As instruções de instalação serão fornecidas em (Especifique o local do documento). Os sistemas podem ser recolhidos pela equipa ou por um representante.

O veículo tem de ter obrigatoriamente instalado corretamente o suporte, cabo de alimentação e antenas externas antes de colocar o dispositivo GPS.

Levantamento dos GPS:

Data e Hora: (Especifique a data e a hora)

Local: (Especifique o local)

Os dispositivos GPS que controlam "tracking system" podem ser removidos no Parque Fechado Final e devolvidos ao fornecedor de serviços o mais tardar 30 minutos após a abertura do Parque Fechado final no último dia da competição.

Após obter o acordo do Delegado Técnico da FPAK para a remoção dos dispositivos do sistema de GPS no Parque Fechado Final poderá esta intervenção, ser realizada sob o controlo dos comissários e na presença de um elemento da equipa

Custos a debitar pelo prestador de serviços:

O prestador de serviços faturará os **serviços de GPS** com os valores acordados aos clubes organizadores referentes a cada concorrente inscrito da seguinte forma:

Campeonato Portugal Ralis e Promo - GPS reconhecimentos e Rali 90€ + Impostos

KIT instalação equipamento 60€ + Impostos por viatura 1 vez
(valores referencia de 2023)

Serão disponibilizados de forma gratuita ao organizador 10 equipamentos ao organizador para a estrutura de organização, e ainda os que pretenderem se solicitados ao valor de 30€ cada.

8 - Cronometragem

Deverá o clube organizador nomear um responsável de resultados do evento de modo a ser um interlocutor privilegiado com a equipa de cronometragem contratada.

A lista de inscritos deve ser fornecida pelo organizador em PDF e Excel. A lista de inscritos deve conter as seguintes informações

- Lista de inscritos

- Dados concorrentes com nacionalidade, licença e passaporte técnico das viaturas e grupo da viatura

- Ordens de partida

a) Ordem de partida "Free Practice 1, 2 e Qualifying" - a proposta da ordem de partida será dada, com a devida antecipação, em uma lista (preferencialmente em Excel) da ordem correlativa dos números dos concorrentes, e seu intervalo

b) Ordem de partida rali - a proposta da ordem de partida após escolha será produzida pela empresa de cronometragem deve ser validada pelo DP, em uma lista (preferencialmente em Excel) da ordem correlativa dos números dos concorrentes, e seu intervalo

c) Ordem de partida etapa 2, 3, etc. - a ordem de partida será produzida pela empresa de cronometragem deve ser validada pelo DP, em uma lista (preferencialmente em Excel) da ordem correlativa dos números dos concorrentes, e seu intervalo

d) Ordem de partida Power Stage - o processamento pelo prestador de serviços da ordem de partida e os intervalos dos carros na "Power Stage", caso não esteja prevista no Regulamento Particular da Prova, devem ser decididos pelo Diretor de Prova e após aprovação do CCD, serão comunicados durante o reagrupamento que precede a "Power Stage".

O prestador de serviços terá de executar os serviços de cronometragem que consiste no mínimo em:

Um conjunto completo por PEC (Relógio de partida, fotocélulas de partida e tomada tempos, cronoprinters de partida e TT).

O PRESTADOR DE SERVIÇOS se possível e em função do horário de prova fará a gestão dos equipamentos a utilizar em PEC a coordenar com a organização de prova.

Não se incluem relógios e cronoprinters para CH, Stop, Parque fechado, Assistência, Reagrupamentos, ou outros pontos intermédios.

- Equipamento de controle de tempo para uso nas PEC's por dia (Parque fechado, Zona Assistência, Reagrupamentos, etc.)

- Equipamentos para a função carta de controlo digital e sua gestão inerente (se aplicável).

- Configuração e suporte técnico de equipamentos de cronometragem no evento

- Documentação de utilização

- Apoiar a fase de Shakedown / Free Practice / Qualifying nos locais de partida e chegada para fornecer ajuda e orientação aos oficiais de cronometragem

- Apoiar todos os controlos de tempo com técnicos presentes no evento antes ou durante a execução do CH

O equipamento de cronometragem estará disponível para recolha na carrinha/espço do prestador de serviços no dia anterior ao Shakedown entre as 14h00 e as 18h00 (salvo acordo em contrário).

De acordo com o Organizador em local e horário a definir o prestador de serviços efetuará um briefing para os cronometristas e a distribuição do material a usar.

NOTA IMPORTANTE: Os equipamentos que sejam usados pelos cronometristas e que se usem em dois dias consecutivos os cronometristas tem como sua responsabilidade carregá-los para estarem operacionais no dia seguinte.

Se for necessário equipamento para as sessões de treino dos organizadores antes do evento, devem entrar em contato com o prestador de serviços o mais rápido possível para organizar isso. O pessoal do prestador de serviços pode estar disponível para ajudar no treino mediante solicitação.

Para facilitar a preparação da quantidade correta de equipamentos, forneça antecipadamente uma lista das equipas de cronometragem, juntamente com a definição das etapas. Um cronograma de quando e onde as equipas devolverão o equipamento ao prestador de serviços também deve ser fornecido. De qualquer forma, isso deve ser feito o mais rápido possível após o término do evento.

9 - Processamento e sistema de resultados

O software de resultados permite a entrada automática e/ou manual dos tempos de controle de todos os controles do evento. Permite a administração de todos os horários juntamente com o armazenamento do itinerário do evento, listas de entradas e detalhes de elegibilidade.

Como em todas as áreas do sistema, o prestador de serviços fornecerá o software e suporte técnico, mas a gestão do sistema de resultados será feita em conjunto com o representante do prestador de serviços à prova e o oficial de resultados fornecidos pelo evento.

O PRESTADOR DE SERVIÇOS facultará sob plataforma própria, site dedicado e APP (link's a indicar), os resultados PEC a PEC, resultados absolutos, lista de inscritos, tempos intermédios, ordem de partida, horas de partida de etapa, lista de desistências e demais informações em português.

Para obtenção de resultados, o prestador de serviços fornecerá:

- Gestão e suporte técnico durante todo o rali
- O prestador de serviços não necessita de equipamentos informáticos (computadores). Se existirem condições é recomendado o organizador disponibilizar um écran de pelo menos 50' ou maior para mostrar o tracking.

O prestador de serviços levará somente material para o seu próprio pessoal na direção de corrida.

- Impressora - O clube organizador deve disponibilizar uma impressora laser a cores com scanner. O prestador de serviços levará impressoras para uso próprio.
- Contas de utilizador e link's para o organizador aceder aos resultados de qualquer computador com conexão à internet. O acesso aos resultados também pode ser dado aos média oficial do evento (ou seja, rádio local de rally e TV ao vivo) se aprovado pelo organizador.
- XML-feed para publicação dos resultados no site do evento, telões, etc se aprovado pelo organizador.

Nas partidas e tomadas de tempo é fundamental e obrigatório que haja cobertura de rede móvel. Se em algum caso isso não for possível, o organizador deve comunicar esse caso o mais rápido possível ao prestador de serviços para encontrar a melhor solução possível.

A verificação das cartas de controle é uma tarefa que os comissários de cronometragem responsáveis devem realizar, o prestador de serviços fornecerá as ferramentas para inserir essas penalidades nas diferentes classificações.

Para a pronta emissão de relatórios é muito importante que uma pessoa nomeada pelo clube esteja em contato permanente com o técnico do prestador de serviços, para resolver possíveis reclamações o mais rápido possível e não atrasar a publicação dos resultados.

Os custos de alojamento e manutenção são suportados pelo organizador, para 4-6 pessoas, desde um dia antes das técnicas até ao final da prova.

CONDIÇÕES PAGAMENTO AO PRESTADOR DE SERVIÇOS:

Os valores de cronometragem serão debitados à FPAK.

10 - Classificações a processar

Geral Absoluto

Geral Grupo / Classes de Viaturas Campeonato de Portugal de Ralis - CPR

RC2 -RC2K -RC2N - R-GT - R-GTN - RC3- RC3N - RC4 - RC5 - RC5N - E-Rally

Geral Grupo / Classes de Viaturas Campeonato de Portugal de Ralis - CPR "2"RM"

RC4 - RC5 - RC5N - E-Rally

Geral Grupos / Classes de Viaturas Campeonatos PROMO de Ralis

P1- P2 - P3 - P4 - P5 - P6 - P7 - X1- X2 - X3 - X4 - X5

Documentos a Produzir Ralis:

- Lista de Admitidos à Partida
- Hora / Ordem de Partida Cerimónia de Partida (Quando Aplicável)
- Hora / Ordem de Partida Free Practice 1
- Hora / Ordem de Partida Free Practice 2
- Hora / Ordem de Partida Qualifying
- Classificação Provisória Qualifying
- Hora / Ordem de Partida PEC 1
- Classificação Provisória PEC 1
- Hora / Ordem de Partida PEC 2
- Classificação Provisória PEC 2
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2
- Classificação Provisória ETAPA 1
- Hora / Ordem de Partida PEC 3
- Classificação Provisória PEC 3
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3
- Hora / Ordem de Partida PEC 4
- Classificação Provisória PEC 4
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3 + PEC 4
- Hora / Ordem de Partida PEC 5
- Classificação Provisória PEC 5
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3 + PEC 4 + PEC 5
- Hora / Ordem de Partida PEC 6
- Classificação Provisória PEC 6
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3 + PEC 4 + PEC 5 + PEC 6
- Classificação Provisória ETAPA 2
- Classificação FINAL Provisória
- Classificação FINAL OFICIAL
- Processamento automático das pontuações

➤ **Por campeonato**

- CPR
- CPR 2RM
- CPRJ
- CPR GT
- CPRC
- CPR MARCAS
- CPR EQUIPAS
- C PROMO
- GRUPOS/CATEGORIAS

11 - Comunicação

O organizador da prova deverá assegurar um Press Officer/Responsável de Comunicação que desempenhe funções no decorrer do evento dando apoio aos órgãos de comunicação social assim como processar as creditações de imprensa.

Deve igualmente elaborar comunicados de imprensa antes, durante e após a prova, fazer o 'follow-up' junto dos órgãos de comunicação social e ao mesmo tempo assegurar os conteúdos editoriais na imprensa escrita, rádio e televisão.

Conferências de imprensa

São recomendadas pelo menos duas conferências de imprensa: uma de apresentação da prova e outra de final da prova com os três primeiros classificados

Apresentação

É recomendado que seja organizada uma Conferência de Imprensa pelos Organizadores, de apresentação do evento.

Qualifying

É recomendado que seja organizada uma Conferência de Imprensa pelos Organizadores, após o final da "Qualifying", (PEQ) junto ao local de escolha da ordem de partida com os três melhores classificados no "Qualifying".

Pós Rali

É recomendado que seja organizada uma Conferência de Imprensa pelos Organizadores, após o final do rali, junto ao pódio no final da prova, com os três primeiros da geral por campeonato e os vencedores de cada um dos Grupos.

12 - Promoção e Marketing

Devem ser usadas todas as ferramentas do marketing para promover a prova, nomeadamente publicidade estática, redes sociais, etc.

Devem igualmente ser utilizados os meios locais/camarários para fomentar a divulgação: mupis, outdoors, rádios e imprensa locais, etc.

Para criar proximidade entre o público e a modalidade é importante promover sessões de autógrafos em locais públicos movimentados, 'Fun Zones' para interação entre marcas e público,

Direitos Televisivos

Os direitos televisivos estão cedidos à Movielight, pelo que qualquer transmissão de imagens em tv, streaming ou redes sociais deverá ter o consentimento da mesma.

13 - Modelo tabela preços inscrição:

GRUPO / CATEGORIA	Valor
Grupo RC2 - X5	99999€
Grupo RC3 - RC3N - P3 - X3 - X6 - P4 - P5	99999€
Grupo RC4 - P2 - X2 - X7 - RGT - P6 - P7	99999€
Grupo RC5 - RC5N - P1 - X1 - X4 - CLÁSSICOS RALIS	99999€

A taxa de inscrição para participação no "Qualifying" não é aplicável para os concorrentes elegíveis à mesma. A taxa de inscrição do Shakedown é de XXX, XX€ (IVA incluído) para todos os concorrentes que se inscrevam na mesma conforme definido pelo regulamento particular da prova.

As taxas de seguro, GPS e impostos devem ser discriminados como no exemplo abaixo.

GRUPOS / CATEGORIAS	Com a publicidade facultativa		
	RC2 - X5	Inscrição	9.999,00 €
RC3 - RC3 N - P3 - X3 - X6 - P4 - P5	Inscrição	9.999,00 €	
RC4 - P2 - X2 - X7 - RGT - P6	Inscrição	9.999,00 €	
RC5 - RC5N - P1 - X1 - X4 - CPRC	Inscrição	9.999,00 €	
CP JUNIOR	Inscrição	9.999,00 €	
Shakedown	Inscrição	9.999,00 €	
Sem a publicidade facultativa proposta pela organização, a taxa de inscrição será aumentada em xxx%			

Outras taxas

- Placas Auxiliares xxx,00 € / cada
- Placas de motorhome xxx,00 € / cada
- Espaço adicional parque assistência modulo de 24 metros xxx.00€ / cada

Obrigatório indicar a pessoa responsável pelo concorrente e contacto no ato da inscrição caso não seja o próprio.

14 - Publicidade

Conforme o art 15.4 das PGAK

15 - Programa de Sustentabilidade

Os eventos do CPR terão de ter um programa de sustentabilidade do mesmo desenvolvido sob o Código de Sustentabilidade FPAK em vigor com o suporte técnico do Delegado Ambiental nomeado para o evento. É obrigatório a presença do referido delegado ambiental ao evento.

As proteções de solo nas zonas de refuel em função das novas soluções disponíveis no mercado serão de condição obrigatória.

A utilização de combustíveis "100 % Free Carbon" será uma realidade para o CPR.

16 - Quilometragem e duração das provas (Art 2.1 das PER)

O sistema de rali único será comum a todos os concorrentes - todos os concorrentes dos diferentes campeonatos que integrem o evento efetuarão a totalidade e as mesmas pec's (máximo 12) e quilometragem (100km's) +/- 10%.

17 - Calendário de provas e tipo de piso

As provas do Campeonato serão disputadas sexta e sábado conforme calendário descrito abaixo

Provas/eventos	Datas	Organizador	Piso	CPR	C "R5"	Masters	PROMO
Serras Fafe Felgueiras	22 a 24 fevereiro	Demoporto	TERRA	X	X	X	X
Casinos Algarve	14 a 16 março	C A Algarve	TERRA	X	X	X	X
Terras D' Aboboreira	25 a 27 abril	C A Amarante	TERRA	X	X	X	X
Rali Portugal	8 a 11 maio	ACP	TERRA	X			
Castelo Branco	20 a 22 junho	E C Branco	ASFALTO	X	X	X	X
Vinho Madeira	1 a 3 agosto	CS Madeira	ASFALTO	X			
Agua Chaves Verin	12 a 14 setembro	CAMI	ASFALTO	X	X	X	X
Vidreiro	10 a 12 outubro	CAMG	ASFALTO	X	X	X	X

18 - ANEXO A - Modelo tipo do regulamento / programa eventos CPR 2024

ÍNDICE

Art 1	INTRODUÇÃO	2
Art. 1.1	Preambulo	2
Art. 1.2	Tipo de piso	2
Art. 1.3	Distância total das PEC e do Itinerário	2
Art 2	ORGANIZAÇÃO	2
Art. 2.1	Títulos para os quais o Rali é pontuável	2
Art. 2.2	Autorizações	2
Art. 2.3	Nome, morada e contactos do Organizador	2
Art. 2.4	Comissão Organizadora	2
Art. 2.5	Comissários Desportivos	3
Art. 2.6	Delegados e Observadores (FPAK / FIA)	3
Art. 2.7	Oficiais de Prova	3
Art. 2.8	Centro Operacional (CO) – Localização e contactos	3
Art. 2.9	Quadro Oficial de Afixação	3
Art 3	PROGRAMA EM ORDEM CRONOLÓGICA E LOCALIZAÇÕES	4
Art 4	INSCRIÇÕES	5
Art. 4.1	Encerramento das inscrições	5
Art. 4.2	Procedimento da inscrição	5
Art. 4.3	Número máximo de inscrições e classes	5
Art. 4.4	Taxas de inscrição / Pacotes de inscrição	5
Art. 4.5	Pagamento	6
Art. 4.6	Reembolso das inscrições	6
Art 5	SEGURO DE PROVA	6
Art 6	PUBLICIDADE E PLACAS	6
Art. 6.1	Publicidade obrigatória da Organização	6
Art. 6.2	Publicidade facultativa da Organização	6
Art. 6.3	Números de competição e Placas do Rali	7
Art 7	PNEUS	7
Art. 7.1	Pneus específicos para o Rali	7
Art. 7.2	Equipamentos das viatura	7
Art. 7.3	Marcação de Pneus	7
Art 8	COMBUSTÍVEL	7
Art. 8.1	Combustível permitido	7
Art. 8.2	Zonas de reabastecimento	7
Art 9	RECONHECIMENTOS	8
Art. 9.1	Registo para os reconhecimentos	8
Art. 9.2	Regulação específica	8
Art. 9.3	Montagem de equipamentos de controlo de velocidade	8
Art 10	VERIFICAÇÕES ADMINISTRATIVAS	8
Art. 10.1	Documentos a apresentar	8
Art. 10.2	Local e Horário	8
Art 11	VERIFICAÇÕES TÉCNICAS , SELAGEM E MARCAÇÕES	8
Art. 11.1	Local e Horário	8
Art. 11.2	Abas de lama	8
Art. 11.3	Janelas / películas prateadas ou fumadas	8
Art. 11.4	Equipamentos de segurança dos condutores	8
Art. 11.5	Nível de ruído	8
Art. 11.6	Instalação do Equipamento de Segurança	8
Art 12	OUTROS PROCEDIMENTOS E REGULAMENTOS	9
Art. 12.1	Partida do Rali	9
Art. 12.2	Chegada do rali	9
Art. 12.3	Controlo por avanço	9
Art. 12.4	Procedimentos da Prova Especial Espetáculo e ordem de partida	9
Art. 12.5	Procedimentos especiais	9
Art. 12.6	Hora oficial durante a prova	9
Art 13	IDENTIFICAÇÃO DOS OFICIAIS	9
Art 14	PRÉMIOS	9
Art 15	VERIFICAÇÕES FINAIS / PROTESTOS / APELOS	9
Art. 15.1	Verificações finais	9
Art. 15.2	Taxa de Protesto	9
Art. 15.3	Taxa de Apelo	9
Anexo 1	ITINERÁRIO	10/11
Anexo 2	HORÁRIO DOS RECONHECIMENTOS	12
Anexo 3	OFICIAIS RELACÇÕES COM OS CONCORRENTES	12
Anexo 4	NÚMEROS DE COMPETIÇÃO E PUBLICIDADE	12
Anexo 5	EXTRATO DO “ANEXO L” DA FIA RELATIVO A EQUIPAMENTOS DOS CONDUTORES	12
Anexo 6	LICENÇA DE UTILIZAÇÃO DAS FREQUÊNCIAS RÁDIO	12
Anexo 7	SISTEMA TRACKING / GPS	12
Anexo 8	PARQUE FECHADO	13
Anexo 9	PARQUE DE ASSISTÊNCIA	13
Anexo 10	SHAKEDOWN E QUALIFYING	13
Anexo 11	OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE	14

Art 1 INTRODUÇÃO

Nome e Data do Evento

NOME :

DATA :

Art 1.1 Preâmbulo

Descrever a conformidade em que a prova será realizada no respeitante aos Códigos , Regulamentos Desportivos , Regulamentos Técnicos , Prescrições , Regulamentos Anti-Doping quer Nacionais (ASN) e/ou Internacionais (FIA) , bem como a aplicação e salvaguarda dos referidos documentos na elaboração do Regulamento Particular.

Descrever como serão efetuadas as modificações ao Regulamento Particular da prova, indicar onde será publicada informação adicional e indicar os locais onde poderão ser consultados todos os documentos regentes (FPAK ou FIA).

Descrever a língua em que os documentos serão publicados e assinalar aquela que será vinculativa em caso de qualquer discrepância.

Ex:

Esta prova será disputada de acordo com o Código Desportivo Internacional (CDI) , as Prescrições Gerais de Automobilismo e Karting (PGAK) , as Prescrições Específicas de Ralis (PER), os Regulamentos Desportivos e Técnicos correspondentes aos Campeonatos e Troféus , o presente regulamento e anexos a estes, os quais todos os concorrentes, pelo simples facto da sua inscrição se comprometem a respeitar. Informação adicional, será publicada "online" no Guia Oficial do Rali no site ...

Art 1.2 Tipo de piso

Indicar o tipo , ou tipos , de piso em que a prova se irá realizar

Ex : Asfalto

Art 1.3 Distância Total das PEC e Distância Total do Itinerário

Indicar as distâncias TOTAIS das PEC e do Itinerário

Ex :

Distância Total 355,04 Kms

Distância das PEC 108,46 Kms

Art 2 ORGANIZAÇÃO

Art 2.1 Títulos federativos para os quais a prova é pontuável

Indicar os títulos para os quais a prova é pontuável

Ex :

Esta prova será pontuável para o Campeonato de Portugal de Ralis 2022, Campeonato de Portugal de Ralis 2RM 2022, Campeonato de Portugal Clássicos de Ralis 2022, Campeonato Promo de Ralis 2022, Campeonato de Portugal Júnior de Ralis 2022, Campeonato de Portugal GT de Ralis 2022, e FPAK Junior Team 2022.

Títulos da FIA para os quais o Rali é pontuável

FIA European Rally Trophy – ERT Iberian Rally Trophy

Outros títulos para os quais o Rali conta

Campeonato de Portugal de Ralis

Campeonato de Portugal RGT Ralis

Campeonato de Ralis Coral da Madeira

Art 2.2 Autorizações

Indicar o número das Autorizações (FPAK e/ou FIA) e a respetiva data de publicação

Ex :

[VISA FPAK Nº 1319/CPR/2022 Emitido em 12/05/2022](#)

Art 2.3 Nome , morada e contactos do Organizador

Indicar todos os dados referentes ao clube organizador

Ex :

Denominação do Organizador

Morada do Organizador

Coordinates GPS:

Telephones: +351

E-mail/ WEB :

Art 2.4 Comissão Organizadora

Indicar os elementos e entidades que fazem parte da Comissão Organizadora do evento.

Art 2.5 Comissário Desportivos

Identificar os comissários desportivos (Função / Nome / Nr.Licença) designados para o evento

- Art 2.6 Delegados e Observadores**
Identificar os delegados e observadores FPAK e/ou FIA (Função / Nome / Nr.Licença) designados para o evento
- Art 2.7 Oficiais da Prova**
Identificar todos os oficiais - Director , Adjuntos ,Secretário da Prova , Responsáveis das diversas áreas , Médico Chefe e Enfermeiro Chefe , Relações c/ Concorrentes , etc... - FPAK e/ou FIA (Função / Nome / Nr.Licença) designados para o evento
- Art 2.8 Centro Operacional (CO) - Localização e contactos**
Identificar todas as informações - Local , Morada , Contactos e Horário de Funcionamento .
- Art 2.9 Quadro Oficial de Afixação**
Identificar o local (site) , aplicação (Sportity) e artº sobre o qual o QOA se rege.

Art 3 PROGRAMA EM ORDEM CRONOLÓGICA E LOCALIZAÇÕES

Indicar toda a informação respeitante ao Programa , Ordem Cronológica e Localização respeitante ao evento.

Data	Horário	Programa	Local
		Publicação do Regulamento Particular da prova	Site Evento
		Publicação de Itinerário e Mapas	Site Evento
		Abertura das Inscrições	Portal FPAK
		Início do pedido de credenciamento dos Órgãos de C.Social	Site Evento
		Encerramento das Inscrições	Portal FPAK
Sábado	08:00/18:00	Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)	Ver Anexo
Domingo	08:00/18:00	Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)	Ver Anexo
Segunda-feira	17:00	Publicação da Lista de Insritos	Portal FPAK
	18:00		Site Evento
Quarta-feira	08:00/18:00	Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)	Ver Anexo
Quinta-feira	08:00/18:00	Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)	Ver Anexo
	20:00/24:00	Verificações Administrativas p/ participantes no Qualifying	Local a designar
		Verificações Administrativas (facultativas) p/ restantes concorrentes	
		Verificações Técnicas p/ participantes no Qualifying	
	Verificação Técnica (facultativas) p/ restantes concorrentes	Local a designar	
Sexta-feira	08:00/12:00	Verificação Administrativas (obrigatórias)	Local a designar
		Verificações técnicas (obrigatorias)	Local a designar
	08:00/10:30	Free Practice & Qualifying	SS Skd
	10:45/12:45	Shakedown	
	13:00	Escolha de Ordem de Partida	Local a designar
	14:00	1ª REÚNIÃO DO CCD	Local a designar
	14:30	Publicação da Lista de Concorrentes Admitidos à Partida das Horas de Partida da 1ª Etapa	Quadro Oficial
	16:00	PARTIDA (1ª Etapa / 1ª Secção)	Parque Fechado
24:00 (Máx)	CHEGADA (1ª Etapa/ ...Secção)	Parque Fechado	
Sábado	+30 mins	Publicação da Lista de Concorrentes Admitidos à Partida das Horas de Partida da 2ª Etapa	Quadro Oficial
	(08:00/9:00)	PARTIDA (2ª Etapa / ... Secção)	Parque Fechado
	(18:00/20:00)	CHEGADA RALI	
	+30 mins após 1º Concorrente	Cerimónia do Pódio	PÓDIO
	+15 mins	Verificações técnicas finais	Local a designar
	+60 mins	Publicação da Classificação Provisória	Quadro Oficial
+30 mins	Publicação da Classificação Final	Quadro Oficial	

Art 4 INSCRIÇÕES

Art 4.1 Encerramento das inscrições

Indicar a/as data/as e locais em que encerra o período respeitante à efectivação da inscrição .

Art 4.2 Procedimento da inscrição

Via portal FPAK (Artº5 PER)

Só serão aceites mediante anexação, em formato PDF , os seguintes documentos :

- Identificação dos Condutores (Cartão Cidadão , BI ou Passaporte);
- Licenças do Concorrente e dos Condutores ;
- Cartas de condução dos Condutores;
- Autorização da ASN para pilotos estrangeiros;
- Documentos do veículo de competição (Livrete e Registo de Propriedade ou Documento Único). Na falta do Registo de Propriedade, documento assinado e devidamente reconhecido notarialmente onde consta a cedência da respectiva viatura para realização do evento;
- Página da Ficha de Homologação onde consta o Grupo e a Cilindrada;
- Passaporte Técnico FIA / FPAK.

Art 4.3 Número máximo de inscritos e classes

Art 4.3.1 Indicar o número máximo de inscritos a ser aceite pela organização (de acordo com Regulamentação)

Art 4.3.2 Veículos admitidos

Indicar quais os veículos admitidos, por grupos e classes

Art 4.3.3 **Viaturas c/ homologação Nacional** - No caso de eventos internacionais (WRC , ERC , ERT ...)

Identificar e autorizar as viaturas com Homologação Nacional (ASN) a participar na Prova Internacional e qual o seu enquadramento pontuável

Art 4.4 Taxas de inscrição / Pacotes de inscrição

Indicar as taxas de Inscrição .

Art 4.4.1 Todas as taxas de inscrição estão com Seguro de Prova incluído

Ex.

	Com Publicidade Facultativa		S/ Publicidade Facultativa
	Até(data)	Até(data)	
Concorrentes Internacionais	???	???	Sem a Publicidade Facultativa proposta pela Organização, a taxa de inscrição será acrescida em 100%
Concorrentes Nacionais (Moral)	???	???	
Concorrentes Nacionais (Individual)	???	???	
Concorrentes locais (Ex: ilhas)	???	???	
Concorrentes Sócios Clube Organizador	???	???	
Inscrição no Shakedown (Facultativo)	???		
Concorrentes ao abrigo do Artº 4.4.1.1			

Art 4.4.1.1 Elegíveis para o Shakedown e Qualifying

Identificar os pilotos eleitos a participar no Shakedown e no Qualifying, bem como a norma que os obriga à participação nos mesmos.

Art 4.4.2 Pacotes de Inscrição

Descreve todos os itens que o Organizador põe à disposição do concorrente , bem como informação de acesso aos documentos (net , mail , em mão , etc...)

Ex.

DESCRIÇÃO	CONCORRENTES		
	MORAL	INDIVIDUAL	Outro
Caderno de Itinerário (Road-book)			
Caderno de Itinerário para Assistências (Service-book)			ON LINE - Web site do Organizador
Itinerário e Mapas			
Identificativo para os Condutores	2	2	2
Identificativo para os Elementos da Assistência	6	4	4
Identificativo para Convidados da Equipa / Guest - <small>Nele se inclui a inscrição conjunta da Organização</small>	4	2	2
Regulamento Particular			ON LINE - Web site do Organizador
Placas "Assistência"	1	1	1
Placa "Auxiliar"	2	2	2
Números de Competição	Todos	Todos	Todos
Publicidade Facultativa da Organização	Todos	Todos	Todos
Pulseira " Autorização Entrada Zona Reabastecimento"	2	2	2
Espaço disponível no Parque de Assistência	15x10	10x10	10x10
Resultados Finais			ON LINE - Web site do Organizador

Art 4.5 Pagamento
Descreve como deverá ser feito o pagamento da inscrição na prova.
Deverá indicar as diversas informações bancárias à realização da inscrição bem como a/s via/vias de acesso para assegurar a efectivação da mesma ..

Ex.

SWIFT Bank Transfer (Receipt compulsory)

Banco:	Entidade Bancária
Morada:	Morada
Nome da conta:	Clube
IBAN:	PT50 XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX X
BIC/SWIFT:	

EXEMPLO

Quaisquer cobranças bancárias incorridas por débito e/ou transferência Swift devem ser cobradas na conta do remetente. No caso de pagamento por transferência bancária SWIFT, é essencial que **forneça os detalhes deste pagamento** através do email xxx@organizacao.pt à Organização para garantir que o pagamento é devidamente recebido antes do fecho das inscrições.

Cheques bancários não são aceites

Art 4.6 Reembolso das inscrições
Informação sobre a percentagem da taxa de inscrição que o Organizador reembolsa ao concorrente e a razão pelo qual se deve esse reembolso.

Ex.

As taxas de inscrição serão reembolsadas integralmente:

- a) Aos candidatos cujas inscrições não tenham sido aceites.
- b) Caso o Rali não seja realizado.
- c) Os organizadores podem reembolsar parte da taxa de inscrição aos competidores que por razões de "força maior" devidamente certificadas pela sua ADN, não possam iniciar o rali.

Art 5 SEGURO DA PROVA

Indicar todos os dados referentes ao Seguro da Prova , nomeadamente :

Art 5.1 O garante do "Prémio de Seguro" e o montante desse "Prémio de Seguro".

Art 5.2 Indicar a data de entrada em vigor e do término do seguro de prova

Art 5.3 Quais os danos cobertos pelo seguro de prova

Art 5.4 Indicar a não exclusividade do Seguro de Prova, podendo o concorrente , por conta própria , contratar os seguros que achar conveniente

Art 5.5 Indicar a exclusão de toda a responsabilidade o clube organizador

Art 5.6 Indicar os moldes em que deverá expor, ao **Director de Prova**, a ocorrência de um acidente :
Prazo de notificação, circunstâncias, causas e consequências, testemunhas devidamente identificadas e eventuais acidentados (feridos/vítimas)

Art 5.7 Indicar quais os veículos não participantes no Rali , e como tal , não cobertos pela apólice de seguro contratada pelo Organizador para a prova.

Art 6 PUBLICIDADE E PLACAS

Indicar qual o anexo do presente regulamento referente a "NÚMEROS DE COMPETIÇÃO E PUBLICIDADE" .

Art 6.1 Publicidade obrigatória da Organização
Indicar a "Publicidade Obrigatória" , tamanho , número e colocação da publicidade obrigatória , bem como a OBRIGATORIEDADE de o realizar antes das Verificações. Deverão informar sobre a permissão de recorte , ou não , do/dos painel/painéis publicitários , bem como dos espaços reservados à publicidade da Organização e as penalidades sujeitas no incumprimento do disposto anteriormente.

Art 6.2 Publicidade Facultativa da Organização
Indicar a "Publicidade Facultativa" , tamanho , número e colocação da publicidade

Art 6.3 Números de competição e Placas de Rali

Art 6.3.1 Placas
Indicar a localização, na viatura, das placas de publicidade, ressalvando que a placa de matrícula não poderá estar parcial ou totalmente coberta pelas demais. Deverá indicar qual, ou quais as coimas a aplicar no incumprimento do disposto anteriormente, bem como na ausência de qualquer placa. Identificar os pilotos eleitos a participar no Shakedown e no Qualifying, bem como a norma que os obriga à participação nos mesmos.

- Art 6.3.2 **Números de competição**
Indicar onde deverão figurar, na viatura , os números de competição (normalmente publicada em Anexo ao Regulamento Particular) bem como as coimas e penas a aplicar na ausência de um ou mais números de competição.
- Art 6.3.3 **Entrega dos números de competição**
Indicar local e data onde deverão ser entregues os números de competição aos concorrentes e ressaltar que durante as Verificações Técnicas todo o material será verificado.
- Art 6.3.4 **Nomes de piloto e co-piloto**
Indicar local onde deverão ser colocados , a prioridade , o “lettering” , a cor e o tamanho dos nomes do piloto e do co-piloto
- Art 6.3.5 **Atribuição de números**
Indicar a ordem de atribuição dos números.

Art 7 PNEUS

- Art 7.1 **Pneus específicos para o Rali**
Indicar o tipo de pneu a utilizar na prova bem como indicar a norma na qual descreve a lista de pneus a utilizado
- Art 7.2 **Equipamento da viatura**
Indicar o número de pneus(máximo e mínimo) a transportar a bordo da viatura (pneus suplentes), bem como o tipo de pneu e bem como o estado em que se deverá apresentar o/os mesmo/mesmos.
- Art 7.3 **Marcação de pneus**
Indicar a obrigatoriedade da marcação de pneus e indicar a norma aplicável bem como o local e modo da referida marcação;
Ressalvar a reutilização de pneus , quando em estado devidamente aceitáveis;
Indicar a montagem de zona apropriada para a marcação de pneus e o acesso de um elemento da equipa com o único propósito de auxiliar a operação
- Art 7.4 **Meios de controlo**
Indicar o timing da verificação da conformidade da marcação dos pneus e qual a norma / normas pela qual se regem

Art 8 COMBÚSTIVEL

- Art 8.1 **Combustível permitido**
Indicar o tipo de combustível permitido e a norma que o suporta
- Art 8.2 **Zonas de Reabastecimento**
Indicar as zonas de reabastecimento de acordo com o descrito no Road-Book da prova bem como a norma que o rege.
- Art 8.2.1 Indicar o número, identificação , equipamento(obrigatório) e idade dos elementos com acesso à zona de reabastecimento com o único propósito de apoiar a acção de reabastecimento bem como a norma que suporta tal operação;
Indicar quais os elementos que podem empurrar para fora da zona de reabastecimento em caso de avaria da viatura bem como a penalidade a que estão sujeitos.
- Art 8.2.2 Indicar , em caso de transporte de gasolina , o modo de transporte e quais os documentos / requisitos a cumprir com a Organização e / ou as Autoridades Locais para efectivação do mesmo.
Indicar onde poderão ser consultadas todas as informações para a realização do mesmo.

Art 9 RECONHECIMENTOS

Indicar a norma que rege os Reconhecimentos dentro dos horários estabelecidos pela Organização a ser publicado em Anexo ao Regulamento.
Informar que os veículos de reconhecimentos deverão estar cobertos por um seguro obrigatório em vigor , sendo que em caso de acidente não poderá ser imputada qualquer responsabilidade aos Organizadores embora o concorrente tenha a obrigação de informar a mesma de todos os detalhes do ocorrido.

- Art 9.1 **Registo para os reconhecimentos**
Indicar o local (site) onde encontrar o formulário de registo para os reconhecimentos;
Indicar o local e horário para montagem de GPS de reconhecimentos;
Indicar o local e horário para entrega de “Carta de Controlo” - facultativo - bem como o “modus operandi” desde o momento em recebe até à de entrega da referida carta;
Indicar como se procederá à identificação da viatura de reconhecimentos;
Indicar o “modus operandi” em caso de necessidade de substituição da viatura de reconhecimentos.

Art 9.2 Regulamentação Específica
Deverá indicar:
A obrigatoriedade de cumprir todas as regras de trânsito nacionais ;
As PEC não serão fechadas ao trânsito ;
A norma que penaliza o “Excesso de Velocidade” durante os reconhecimentos, nas PEC ;
O número de passagens para reconhecimentos de cada PEC;
Velocidade máxima para reconhecimento de cada PEC;
Indicar o número máximo de pessoas a bordo durante os reconhecimentos das PEC ;
A proibição de circular em sentido inverso ao do Rali (OBRIGATÓRIO) e , no caso da Organização , Comissários de Prova ou Autoridades Policiais entenderem , qual ou quais das PEC , na totalidade ou em parte , serão autorizadas a circular em sentido inverso ao do Rali.
Indicar as Restrições Nacionais - Limites de velocidade
Indicar tabela de Infrações aos limites de velocidade a serem aplicadas pelas Autoridades Policiais.

Art 9.3 Montagem de equipamentos de controlo de velocidade
Indicar o local e horário para montagem do equipamento de controlo de velocidade e localização (GPS);
Indicar o local e horário de devolução do equipamento de controlo de velocidade e localização (GPS);

Art 10 VERIFICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

Art 10.1 Documentos a apresentar
Indicar a obrigatoriedade , ou não ,da apresentação dos documentos ORIGINAIS e quem os pode apresentar (Membros da equipa ou representantes)

Art 10.2 Horário e local
Indicar o horário e local para a realização das Verificações Documentais
(Publicação de horário detalhado com a hora de Verificação para cada concorrente) - OBRIGATÓRIO.

Art 11 VERIFICAÇÕES TÉCNICAS, SELAGEM E MARCAÇÕES

Art 11.1 Horário e local
Indicar o horário e local para a realização das Verificações Técnicas.
(Publicação de horário detalhado com a hora de Verificação para cada concorrente) - OBRIGATÓRIO.

Art 11.1.1 Documentos obrigatórios nas Verificações Técnicas
Indicar os documentos a acompanhar a Viatura de Competição durante a Verificação Técnica
A Instalação do sistema GPS será verificada nas Verificações Técnicas.

Art 11.1.2 Selagem de Turbos , Compressores , Caixas de Velocidades e Diferenciais
Indicar o local onde se efectuarão as selagens bem como a norma que regula estas selagens.

Art 11.2 Abas de lama
Indicar norma (Código , Anexo e Artigo)

Art 11.3 Janelas / películas prateadas ou fumadas
Indicar norma (Código , Anexo e Artigo)

Art 11.4 Equipamentos de segurança dos condutores
Indicar norma (Código , Anexo e Artigo) em que deverão estar em conformidade o Capacete ,a Roupa resistente às chamas e o sistema HANS.

Art 11.5 Nível de ruído
Indicar norma (Código , Anexo e Artigo) em conformidade.

Art 11.6 Instalação dos equipamentos de segurança
Todas as viaturas (Competição e Reconhecimentos) utilizarão durante os mesmos um sistema GPS conforme Anexo Y ao presente Regulamento

Art 12 OUTROS PROCEDIMENTOS E REGULAMENTOS

Art 12.1 Partida do Rali
Indicar Local , Data e Horário da Partida do Rali e a obrigatoriedade , ou não ,da existência de um Pré Parque de Partida e o respetivo horário de apresentação.

Art 12.2 Chegada do Rali
Indicar Local , Data e Horário da Chegada do Rali .

Art 12.3 Controlo por Avanço / Atraso
Indicar qual , ou quais controlos se poderão controlar por avanço sem incorrerem em qualquer penalização . Por causa da Entrega de Prémios os incorrerem em qualquer penalização.

Art 12.4 Procedimento da s Provas Especiais Espectáculo e Ordem de Partida
Os concorrentes partirão de acordo com os respectivos Regulamentos Desportivos (Nacionais ou Internacionais)

Art 12.5 Procedimentos especiais
Indicar norma regente para “Rali2”

Art 12.5.1 Disponibilidade dos participantes
Indicar a disponibilidade obrigatória (móvel) para os participantes que entrem em Parque Fechado Final até abertura do mesmo.

Art 12.5.2 Classificação
Indicar o local onde serão publicadas as Classificações - Oficiosa e Oficial - e respectivos horários de publicação.

Art 12.6 Hora Oficial durante a prova
Indicar qual a hora .
Ex: Hora GPS - Hora Portuguesa

Art 13 IDENTIFICAÇÃO DOS OFICIAIS

Indicar a cor ou cores , texto ou outras indicações a exibir nos respetivos coletes de cada classe de Oficiais.

Art 14 PRÉMIOS

Indicar o Local, Data e Horário da distribuição de prémios.

Indicar a Obrigatoriedade de participação na mesma bem como a norma a aplicar de acordo com a PGAK.

A lista de prémios deverá respeitar o estipulado na Regulamentação Geral.

Art 15 VERIFICAÇÕES FINAIS / PROTESTOS / APELOS

Art 15.1 Verificações Finais

Indicar o Local , Data e Horário das Verificações Finais;

Todas as equipas convocadas às verificações finais devem seguir imediatamente as instruções dos Oficiais encarregados, mesmo que isso os impeça de proceder a um ou mais controlos de tempo (TC). A Ficha da Homologação FIA e outras certificações necessárias devem estar disponíveis para as verificações finais.

Art 15.2 Taxa de Protesto

Indicar o montante da Taxa de Protesto

Se a reclamação impuser a desmontagem e a remontagem de diferentes partes de uma viatura, o reclamante deverá, por outro lado, depositar valores adicionais.

Em caso de protesto com a desmontagem o depósito da taxa será calculado pelo Comissário Técnico Chefe e aprovado pelos Comissários Desportivos.

Art 15.3 Taxa de Apelo

Indicar o montante da Taxa de Apelo

Todos os protestos e/ou apelos devem ser apresentados nos termos dos artigos 13º e 15º do código e, quando aplicável, com as Regras Disciplinares e Judiciais da FIA.

TC/CH	Location / Localização	Distance/Distância			Tempo	
		SP/FP	União Ligação	Total	Time Tempo	Tracar 1ºCarro
FP	From Service to FP			12,5		
FP	Start of FP (2 PASSAGES MAX)	4,26				08:00
	FREE PRACTICE CLOSURE 09/30					
QS	From Service to QS			12,5		
TC QS	Rua do Rali					09:57
QS	Qualifying Stage "Rua do Rali "	4,26				10:00
TC PF	Parc Fermé IN / Parque Fechado IN (Early check in permitted / Permitted controle por avanço)		0,59	4,65	10'	10:10
SD	From Service to SD			12,5		
SD	Start of Shakedown					10:45
SHAKEDOWN CLOSES 12h45						

OU

TC/CH	Location / Localização	Distance/Distância			Tempo	
		SP/FP	União Ligação	Total	Time Tempo	Tracar 1ºCarro
FP	From Service to FP			12,5	12,5	
FP	Start of FP (1ª PASSAGEM)	4,26				8:00
				5,52	9,78	
FP	Start of FP (2ª PASSAGEM)	4,26				8:45
				5,52	9,78	
	FREE PRACTICE CLOSURE 09/30					
QS	From Service to TCQS			12,5	12,5	
TCQS	Rua do Rali					9:57
QS	Qualifying Stage "Rua do Rali "	4,26				10:00
TC PF	Parc Fermé IN / Parque Fechado IN (Early check in permitted / Permitted controle por avanço)		0,59	4,65	10'	10:10
SD	From Service to SD			12,5		
SD	Start of Shakedown					10:45
SHAKEDOWN CLOSES 12H45						

1ª ETAPA

CH	LOCALIZAÇÃO	SS Dist	Lig. Dist	TOTAL	Tempo	1º Carro
0	Partida Local					16:00
0A	XPTO		18,00	18,00	25'	16:25
SS1	PEC 1	1,79		1,79	3'	16:28
1A	Reagrupamento IN	4,21	1,79	6,00	2'	17:00
REAG	REAGRUPAMENTO Local				120'	
1B	Reagrupamento OUT / Serviço IN					19:20
SERV	SERVICE A				30'	
1C	Serviço OUT					19:50
1D	Bua,???		4,5	4,5	12'	20:02
SS2	SSS	1,50		1,50	3'	20:05
2A	Serviço IN		1,3	1,3	15'	20:20
SERV	SERVICE B				45'	
2B	Serviço OUT					21:05
2C	Parque Esporã IN (Bpde, controlar por avanço)				15'	21:20
TOTAIS (1ª Etapa)		14,29	28,42	42,71		

2ª ETAPA

CH	LOCALIZAÇÃO	SS Dist	Lig. Dist	TOTAL	Tempo	1º Carro
2D	Parque Esporã OUT					8:00
2E	Serviço IN		2,25	2,25	10'	8:10
SERV	SERVICE C - Local				15'	
2F	Serviço OUT					8:25
RZ 1	Reabastecimento Distância ao próximo Reabastecimento		73,4	73,4		
2G	TFZ IN		73,4	73,4	75'	9:40
TFZ	Local				15'	
2H	TFZ OUT					9:55
RZ 2	Reabastecimento Distância ao próximo Reabastecimento		38,40	38,40	75,00	
2I	XPTO		18,60	18,60	27'	10:22
SS3	PEC 3	16,10		16,10	3'	10:25
3A	XPTO		1,90	1,90	32'	10:57
SS4	PEC 4	7,20		7,20	3'	11:00
4A	XPTO		1,60	1,60	27'	11:27
SS5	PEC 5	11,60		11,60	3'	11:30
5A	Reagrupamento IN		18,00	18,00	45'	12:15
REAG	REAGRUPAMENTO				75'	
5B	Reagrupamento OUT / RS & TFZ IN					13:30
RS TFZ	REMOTE SERVICE & TFZ				15'	
5C	RS & TFZ OUT					13:45
RZ 3	Reabastecimento Distância ao próximo Reabastecimento		38,40	36,60	75,00	
5D	XPTO		18,60	18,60	27'	14:12
SS6	PEC 6	38,40		38,40	3'	14:15
6A	TFZ IN		18,00	18,00	60'	15:15
RS TFZ	REMOTE SERVICE & TFZ				15'	
6B	TFZ OUT					15:30
RZ 4	Reabastecimento Distância ao próximo Reabastecimento		16,30	76,00	92,30	
6C	XPTO		35,10	35,10	57'	16:27
SS7	PEC 7	16,30		16,30	3'	16:30
7A	Serviço IN		39,20	39,20	60'	17:30
SERV	SERVICE C				10'	
7B	Serviço OUT					17:40
7C	Câmara Municipal - PODIUM (Bpde, controlar por avanço)		1,70	1,70	20'	18:00
TOTAIS (1ª Etapa)		14,29	28,42	42,71		
TOTAIS (2ª Etapa)		89,60	238,35	327,95		
TOTAL DO RALI		103,89	266,77	370,66		

Reconhecimentos		Data
PEC	Horário	PE Kms
PEC 1	08:00 / 18:00	XX
PEC 2		XX
PEC 3		XX
PEC 4		XX
PEC 5		XX
Qualifying / Shakedown		XX
SSS	???	XX

EXEMPLO

Os reconhecimentos efectuados fora dos horários estabelecidos são considerados uma infracção grave e sujeita a decisão pelo CCD , bem como qualquer incumprimento às normas de reconhecimentos.

Indicar nome (foto) , contacto e local onde estarão disponíveis os Oficiais “Relacção Concorrentes”

Conforme Regulamentação em vigor

Conforme Regulamentação em vigor

Conforme Regulamentação em vigor

DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO - Os concorrentes admitidos à partida do Rali, utilizarão durante o decorrer da prova um equipamento GPS (Sistema de Posicionamento Global), cujo principal objectivo é a segurança dos pilotos e navegadores. Este sistema, desenvolvido pela AMAWEB, permite ao Centro Operacional do Rali (COR) determinar o local exacto onde se encontra cada concorrente na prova, detectar eventuais acidentes, comunicar com a equipa e vice-versa via telefone móvel incorporado no GPS.

O equipamento (ANEXAR IMAGEM), que irá ser montado na viatura possui três botões, um botão vermelho ao centro que permite aos concorrentes accionarem o nrº SOS, um botão verde e um vermelho mais pequenos que podem ser usados para informar o estado da equipa em caso de abandono/acidente. Esta comunicação efectua-se de duas formas. Por voz permitindo tanto à organização como à equipa trocarem informações sobre a razão da desistência e estado dos ocupantes e através da comunicação GPRS entre o equipamento e o COR. Ao ser pressionado o botão vermelho, o COR é de imediato informado de que a equipa o accionou. Durante a entrega do material, os concorrentes, deverão entregar uma caução no valor de € XXX,00 (XXX euros). A devolução no final da prova, fica condicionada à devolução do GPS em perfeito estado de conservação. Quaisquer danos ou perda do GPS serão cobrados utilizando para o efeito a caução entregue pelo concorrente. **NORMAS DE FIXAÇÃO E ASPETOS TÉCNICOS**

Aspetos Técnicos - Os concorrentes não terão que efectuar qualquer pré-montagem nas suas viaturas para a fixação do equipamento GPS. O local de instalação do equipamento GPS será no arco dianteiro no lado direito do veículo, junto da fixação do arco dianteiro lateral e o elemento longitudinal.

Guia de Instalação - Antes das verificações técnicas a EMPRESA RESPONSÁVEL montará o equipamento GPS e efectuará a sua ligação testando o funcionamento e a comunicação com o Centro Operacional do Rali. O equipamento funciona com bateria interna e não precisa de conexão com o sistema eléctrico do veículo. No final do primeiro dia do Rali, o GPS será desmontado para recarga da bateria e montado antes da saída do Parque Fechado para o segundo dia. No final da prova, a EMPRESA RESPONSÁVEL recolherá os respectivos equipamentos, no Reagrupamento Final ou no Parque Fechado Final, devolvendo o cheque ou numerário de caução. Em caso de desistência, os concorrentes terão de entrar em contacto com a organização para combinar a entrega do equipamento, a qual terá de ser efectuada impreterivelmente até às XX:XX horas de DATA/HORA, no secretariado da prova e receber a respectiva caução.

O não cumprimento do prazo acima, implica a perda da caução assim como a responsabilidade do custo de um novo aparelho.

Localização dos Parques Fechados

Todas as Etapas – ASSINALAR LOCAL

Após a Cerimónia de Partida – ASSINALAR LOCAL

Parque Fechado de Partida - Todas as viaturas dos concorrentes admitidos à partida da 1ª Etapa, devem, obrigatoriamente, entrar no PréParque de Partida (PF), localizado no LOCAL , entre as xx:xx horas e as xx:xx horas de DIA DA SEMANA ,DATA, de acordo com o horário abaixo indicado (anexar mapa/quadro com número de porta e horário de apresentação

Localização - Existe apenas um Parque de Assistências durante todo o Rali. Este Parque de Assistências ficará localizado no LOCAL. O espaço no Parque de Assistências está limitado à área descrita em 4.4.2 deste Regulamento.

A ocupação de um espaço superior obriga o concorrente a pagar a quantia de € xxxx,00 (xxxx euros) por cada módulo de 10m2 .

Não é permitido a entrada no Parque de Assistências e/ou Parque das viaturas Auxiliares de qualquer tipo de atrelado.

Cada concorrente terá um lugar marcado dentro do Parque de Assistências, de acordo com o Regulamento do Campeonato EM VIGOR.No entanto, o local poderá ser alterado na entrada das viaturas em Parque de Assistências, por motivos de gestão de espaço no mesmo.

Até ao dia DATA os concorrentes deverão informar a Organização se vão fazer assistência juntamente com outra equipa concorrente. A falta desta informação implica uma livre localização de acordo com os critérios da organização.

É obrigatório a utilização no Parque de Assistências, de uma protecção do solo, a qual deverá cobrir toda a área de assistência da viatura de competição e deverá ser de material impermeável. A não utilização desta protecção implicará o pagamento de um valor entre os € xxxx,00 e os € xxxx,00, para que a organização possa providenciar o referido material. É proibido a utilização de qualquer espaço no Parque de Assistências que não seja a zona delimitada, para tal. Assim sendo, fica vedada a utilização de qualquer zona de passeio público pedonal por parte de qualquer concorrente.

O Parque de Assistências terá de ficar totalmente livre até às xx:xx horas do dia DATA. Após esta hora, as Entidades Policiais actuarão de acordo com a legislação em vigor. Qualquer dúvida sobre o funcionamento do Parque de Assistências deverá ser efectuada por e-mail e dirigida à Comissão Organizadora até ao DATA. Todas as respostas serão dadas até 24:00 horas após o respectivo pedido de esclarecimento.

Horas de Acesso para os veículos de assistência

DATA – das xx:xx às xx:xx horas (Hora de Montagem do Parque)

DATA – das xx:xx às xx:xx horas

DATA – das xx:xx às xx:xx horas

Não será autorizada qualquer entrada de veículos no Parque de Assistências fora destas horas, com excepção dos veículos de competição.

Outros Direitos - Só os veículos identificados com placas correspondentes (Service), poderão entrar no Parque de Assistência no horário acima indicado.

- Todo e qualquer concorrente, que tenha uma viatura de “Service” no Parque de Assistência sem a respetiva Placa, terá obrigatoriamente de pagar o montante de € xxxx,00 de penalização, sob pena de essa mesma viatura ser retirada do Parque de Assistência. Esta situação será informada ao CCD, que poderá aplicar outro tipo de sanções.

- A placa de “Service” deverá ser colocada na parte superior do para-brisas.

QUALIFYING - Esta prova será realizada de acordo com o Artigo nº xx.x.x das Prescrições Específicas de Ralis 2024 (PER). No percurso do Shakedown, será levado a efeito uma prova especial de qualificação, reservada aos condutores prioritários FPAKe /ou de outras ASN, acrescidos dos 10 primeiros classificados do CPR, os 5 primeiros do CPR 2RM e os 5 primeiros do Promo, cuja participação é obrigatória.

O percurso do Qualifying é igual ao do Shakedown e tem um comprimento de x,xx Km. Qualquer outro concorrente interessado em participar na Prova Teste – Shakedown – deverá preencher o campo respectivo na ficha de inscrição (campo de preenchimento obrigatório).

Devido ao número de Concorrentes – (20) – participantes no Qualifying , a Organização terá de estabelecer um horário das Free Practice para cada concorrente.

No caso do Parque de Assistência do Shakedown/Qualifying ser diferente do Parque de Assistência da Prova a Organização deverá publicar Road Book de Assistência que incluirá o percurso a percorrer entre o Secretariado e a zona do Shakedown, assim como, de um mapa da zona onde estará indicada a área reservada à assistência e abastecimento.

Somente as viaturas com a placa de “Service” ou “Auxiliar”, devidamente colocada, terão acesso à área reservada para a assistência e abastecimento.

Carta de Controlo - A carta de controlo será entregue a cada Concorrente na:

- Partida do Free Practice (CHP)
- Partida do Rali, partida para a 1ª Etapa e na partida para as restantes Etapas ;
- Nos controlos de saída dos Parques de Assistência (início de Secção)

Falsa Partida - A falsa partida será penalizada da seguinte forma:

- a) 1ª infração 10''
- b) 2ª infração 1'
- c) 3ª infração 3'
- d) Infrações posteriores - À decisão dos Comissários Desportivos

Estas penalizações não impedem que os Comissários Desportivos apliquem sanções mais elevadas, caso julguem necessário.

Registo de infrações de trânsito - Durante o desenrolar do Rali, as equipas concorrentes deverão cumprir as regras do Código de Estrada Português. Qualquer equipa concorrente que infrinja as regras será penalizada da seguinte forma:

- 1ª infração: uma penalização de € 250,00
- 2ª infração: uma penalização de 5 minutos
- 3ª infração: desqualificação

Segurança dos participantes - Todos os veículos participantes devem transportar o triângulo vermelho que, em caso de paragem do veículo durante uma Prova Especial, deverá ser colocado por um membro da equipa, de forma visível, com o mínimo de 50 metros atrás do veículo, a fim de avisar os pilotos seguintes. À equipa que não cumprir esta regra, será dada uma penalização em valor monetário, ao critério dos Comissários Desportivos. Em caso de acidente que não haja feridos que precisem de assistência médica imediata, o cartaz OK do Road Book, deverá ser mostrado claramente por um membro da equipa participante aos três veículos participantes seguintes. Se a equipa abandona o veículo, deverá deixar o cartaz OK para que seja visível aos outros participantes. Se no caso de necessitar de assistência médica urgente, deverá mostrar o SOS, se possível, aos veículos seguintes. À equipa que não cumprir esta regra, será dada uma penalização, ao critério dos Comissários Desportivos, de acordo com o Código Desportivo Internacional.

Informação de acidente

Acidente envolvendo um membro do público - Se um condutor participante no Rali estiver envolvido num acidente, no qual um elemento do público sofra danos físicos, deverá comunicá-lo de acordo com o especificado no caderno de itinerário. Devem ser respeitadas também as leis do País em relação aos procedimentos em acidentes.

Inquérito sobre os acidentes - Todo o acidente que provoque ferimentos graves ou mortais será reportado através de relatório à Direção da FPAK que por sua vez informará a FIA - Federação Internacional do Automóvel.

Controle Antidoping - Em caso de haver Controle Antidoping, realizar-se-á nos seguintes locais:

- Final da 1ª Etapa - LOCAL
- Final da 2ª Etapa - LOCAL

Penalizações - Qualquer outro incumprimento desta regulamentação (Regulamento Particular da Prova) será reportado pelos Oficiais da Prova ao CCD que decidirá a penalidade a aplicar de acordo com os Art.º xx do CDI.

Matosinhos, 1 de fevereiro de 2024

A Direção