

Publicado em 29.01.2025

Atualizado em XX.XX.2025

## INDICE

- 1- Regulamento**
- 2- Oficiais de Prova**
- 3- Aprovação FPAK**
- 4- Caderno Itinerário - Road-book**
- 5- Itens de ordem desportiva e técnica**
- 6- Logística e Acreditações**
- 7- GPS - Serviços e condições**
- 8- Cronometragem - Serviços e condições**
- 9- Processamento e sistema de resultados**
- 10 - Classificações a processar**
- 11 - Comunicação**
- 12 - Promoção e Marketing**
- 13 - Preços Inscrição**
- 14 - Publicidade**
- 15 - Sustentabilidade**
- 16 - Quilometragem e duração das provas**
- 17 - Calendário e tipo provas**
- 18 - Anexo A - Modelo Tipo**

O Campeonato de Portugal de Ralis será composto por 8 provas (4 em terra e 4 em asfalto). A primeira metade do campeonato será composta pelas 4 provas de terra e a segunda metade pelas 4 provas de asfalto. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 8 provas serão contabilizados os 7 melhores resultados para a classificação final.

O Campeonato de Portugal de Ralis de Duas Rodas Motorizes será composto por 8 provas, 3 provas de terra e 5 provas de asfalto. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 8 provas serão contabilizados os 6 melhores resultados para a classificação final.

O Campeonato de Portugal de Ralis "Masters" será reservado a pilotos com idade igual ou superior a 50 anos a 1 Janeiro de 2025 e será composto por 6 provas. Não haverá nomeação de provas por parte dos pilotos e equipas, sendo que das 6 provas serão contabilizados os 5 melhores resultados para a classificação final.

Os pilotos que participam no CPR-2RM, são elegíveis para pontuar no CPR.

### **1 - Regulamento**

O regulamento deverá ser submetido no portal da FPAK com a antecedência mínima de 60 (sessenta) dias (Art 3.3 PGAK) sobre a data de início da prova. A data a considerar será aquela que corresponder à data em que o dossier completo e em ordem for entregue.

Este dossier compreenderá:

- O projeto de regulamento
- O plano de segurança (1º Draft - 30 dias antes do Evento / versão final 7 dias antes do evento)
- A lista dos Oficiais de Prova

Nota: Prazo mínimo de entrega do envio do regulamento - até 30 dias antes do início da prova.

- O Regulamento de um Rali do CPR deverá compreender:
- O regulamento particular compreendendo a composição da Comissão Organizadora, os Oficiais da Prova, o programa e o horário da prova, o itinerário horário detalhado, etc. (utilização obrigatória do regulamento e itinerário horário Tipo FPAK conforme descrito no Anexo B;
- O plano de segurança recomenda-se o modelo standart FIA Safety Guide Lines cujo link se anexa;

[https://www.fpak.pt/sites/default/files/ficheiros/2021-02/Diretrizes\\_de\\_seguranca\\_para\\_ralis\\_FIA2020.pdf](https://www.fpak.pt/sites/default/files/ficheiros/2021-02/Diretrizes_de_seguranca_para_ralis_FIA2020.pdf)

- O regulamento deve ser publicado segundo as normas descritas nas Prescrições Gerais aplicáveis às provas de Automobilismo e Karting 2025 e ou FIA no caso de eventos de campeonatos FIA

## **2 - Oficiais de Prova**

A lista nominativa dos Oficiais de Prova (com o seu respetivo acordo pessoal e o correspondente número de licença desportiva) deverá ser entregue juntamente com o processo de aprovação do regulamento e deverá constar, no mínimo de:

- 1 Colégio de Comissários Desportivos;
- 1 Secretário Colégio de Comissários Desportivos;(nomeado pela FPAK - CPR)
- 1 Observador FPAK (se aplicável);
- 1 Diretor de Prova
- 1 Diretor Adjunto
- 1 Secretário da Prova
- 1 Responsável pela Segurança
- 1 Responsável pelos Resultados
- 1 Delegado Médico FPAK (se aplicável)
- 1 Delegado Ambiental (se aplicável)
- 1 Médico Chefe
- 1 Responsável pelas Relações com os concorrentes, por cada 60 equipas inscritas; - tem de ser possuidor de licença desportiva, de pelo menos Comissário Desportivo Estagiário, uma vez que implicará intrínseco conhecimento da regulamentação para que possa prestar informações aos concorrentes, condutores e diretor desportivo de equipa, mantendo com eles um papel de concertação, evitando assim que cheguem ao Colégio de Comissários Desportivos os pedidos que possam encontrar solução satisfatória através de explicações precisas. Fornecer respostas às questões levantadas e dar informações complementares relativas à regulamentação e ao desenrolar da prova/evento.

O relações com concorrentes em cada rali deve ser facilmente identificável pelos concorrentes.

- 1 Delegado Técnico FPAK
- 1 Comissário Técnico Chefe e 4 Comissário Técnicos por cada 20 equipas inscritas (Art 4.9.2 PGAK);
- 1 Comissário de Parque de Assistência por cada 50 equipas inscritas;
- 1 Chefe de Posto e 1 Controlador por cada um dos controles previstos.
- Juizes de facto (quando necessário).

§ Único – Os Chefes de Posto, deverão ostentar identificativos que os distingam dos restantes controladores.

2.1 Nos ralis de asfalto o Observador poderá usar o veículo disponibilizado pela FPAK para a sua missão se o clube organizador assim o entender.

### **3 - Aprovação da FPAK**

O Diretor da Prova e os Comissários Desportivos deverão merecer a prévia aprovação da FPAK, a qual ratificará igualmente a Lista de Oficiais proposta pelo Organizador.

Qualquer destes elementos terá de ser licenciado pela FPAK.

### **4 - Caderno de Itinerário** - de modelo obrigatório (Road book Standart FIA).

Deve ser previsto um road-book de reconhecimentos e de acesso às zonas remotas de serviços (reabastecimento, zona montagem faróis, etc) em suporte digital.

Na época desportiva de 2025, o Road-Book passará a ser distribuído em formato digital e apenas fornecido fisicamente a quem o solicitar na inscrição da prova/evento.

Na época desportiva de 2026, o Road-Book passará obrigatoriamente a ser distribuído, exclusivamente em formato digital.

### **5 - Itens de ordem técnica e desportiva.**

**Reconhecimentos** - a velocidade deve respeitar o código da estrada a percorrer.

**Início do rali** - o rali inicia-se com as verificações administrativas facultativas ou obrigatórias.

**1ª Reunião CCD** - a data e hora terá de ser publicada no Regulamento Particular e será marcada para 60 minutos antes da hora da publicação da "Lista de Admitidos à Partida".

**Parques de Assistência** - zonas separadas por campeonatos CPR+Promo (se aplicável)

Condições preferenciais - WC's, eletricidade, água e WI-FI.

**Assistência Flexível** - Em 2025 exclusivamente no CPR será permitido aos organizadores preverem um período de "Flexi Service" conforme regulado no Art 12.11 das PER 2025.

**Verificações Administrativas e Técnicas** - nos locais e horários definidos com controlos horários de acesso.

**Verificações Técnicas** - computador e impressora da organização com acesso à internet.

Zona de recolha de sistemas GPS

São necessárias 2 mesas e 2 cadeiras.

Será permitido ao Organizador que as VTI decorram no Parque de Assistência nos locais consignados às equipas e terão de ser proporcionadas as condições necessárias para tal e estarem definidos os procedimentos no regulamento particular da prova.

**Shakedown - Art 17.5 PER** - De acordo com o número de inscritos, a organização da prova/evento, deverá prever o tempo destinado ao Shakedown, sendo que o mesmo terá um mínimo de 180 minutos. Poderão participar os concorrentes que fizeram a inscrição no mesmo aquando da inscrição na prova/evento. A organização poderá não realizar o Shakedown, no caso de não ter um mínimo de 20 inscritos para o mesmo. A cada equipa, é permitida um máximo de 3 passagens pelo percurso do Shakedown.

Deverá ser produzida uma carta de controlo com horas de apresentação no CH do Shakedown e no CH de partida com a hora de partida efetiva.

Local de entrega desta carta de controlo - no Controlo de partida do Shakedown

**Ordem de partida para o Shakedown** - A ordem de partida será livre, sendo que nos primeiros 60 minutos, terão prioridade as equipas classificadas nas 15 primeiras posições na classificação absoluta do CPR. As partidas serão efetuadas com intervalo mínimo de 1 (um) minuto.

**Briefing** - é obrigatório um Briefing, que permita uma melhor explicação/informação dos procedimentos e das boas práticas previstas, meios seguros disponibilizados e características particulares do evento a salientar, pode ser complementado por documento escrito e/ou digital (vídeo) com a supervisão do Delegado Médico FPAK, o Médico Chefe, o Diretor de Prova e o Responsável da Segurança;

**Cerimónia de partida** é facultativa - Se aplicável será obrigatória ser prevista no mapa de controlos horários assim como no road-book com os respetivos controlos horários indexados.

**Etapa** - uma etapa é composta por um conjunto de secções separadas por um reagrupamento noturno (parque fechado). Se uma secção apenas tem uma Super-Especial é considerada apenas como 1ª etapa.

**Reagrupamento** - Zona entre controlos horários onde se o tempo previsto de paragem for superior a 15 minutos estará sob o regime de parque fechado, com as inerentes condições mínimas obrigatórias.

**Cerimónia de pódio** - Deverá ser realizado em local nobre que dignifique o campeonato e a autarquia que acolhe o evento.

Terá de ser prevista no mapa de controlos horários assim como no road-book com os respetivos controlos horários indexados devendo prever pódio olímpicos para os Campeonatos e/ou serie, troféus integrantes do evento e que serão definidos no regulamento particular do evento.

É obrigatório pódios distintos para os Campeonatos de Portugal que integram a prova/evento.

Os concorrentes não elegíveis para ir ao pódio serão dispensados podendo colocar a viatura diretamente em parque fechado. Os concorrentes que pretenderem passar no pódio terão garantido esse direito de acesso à ordem do organizador.

A ordem dos pódios será da responsabilidade do organizador sendo recomendado que seja na sequência destes campeonatos FIA, CP 2RM, CPR e PROMO.

Nas provas FIA que integrem campeonatos FPAK tem de ser efetuados pela hierarquia prevista e descrita no ponto anterior.

Nota sobre os pódios:

- O pódio deverá decorrer no máximo de meia hora após o CH de entrada em parque de chegada pré-pódio.
- A cerimónia de pódio deve ter a duração máxima de 60 minutos.
- Outros prémios serão levantados no secretariado do rali após o término da cerimónia de pódio.

**Fim do rali** - o rali termina com a publicação da classificação final oficial

## **6 - Logística e Acreditações**

Alojamento dos oficiais nomeados:

Local e pessoa responsável do clube

### **Credenciais FPAK e/ou FIA (Anexo III PAK)**

As credenciais pessoais, oficialmente emitidas pela FIA ou pela FPAK, são de aceitação obrigatória por parte de todos os Organizadores, o que deve constar claramente no Regulamento Particular da Prova.

### **Sala do CCD - Ligação à INTERNET**

É obrigatório dotar a sala do Colégio de Comissários Desportivos de equipamento informático com ligação permanente à Internet.

## **Salas de Imprensa - Comunicação Social**

É recomendado aos Organizadores, que disponibilizem salas de imprensa equipadas com WI-FI para o envio dos trabalhos dos profissionais da Comunicação Social credenciados.

Deverão igualmente ser disponibilizados terminais informáticos diretamente ligados ao Centro de Resultados, possibilitando a consulta "on-line" das classificações da prova.

O "Press Officer" deverá produzir comunicados de imprensa de suporte aos jornalistas credenciados e às redações dos OCS de todo o país.

Criação e produção em formato digital de um Caderno de Itinerário específico para a Comunicação Social de forma a facilitar o acompanhamento da prova

## **Controlo de acessos**

É recomendado aos Organizadores, que montem esquemas e/ou dispositivos de controlo de acessos nas diferentes áreas reservadas dos eventos.

## **Na Sala de Controle e Segurança da prova**

1. Espaço suficiente para instalar 6 a 8 computadores portáteis.
2. Instalação elétrica adequada para a ligação dos mesmos.
3. O Staff para o controle do sistema de segurança é composto por entre 4 a 6 elementos.
4. Dotar a sala de controle com ligação permanente à Internet com capacidade suficiente para servir os demais intervenientes.

**Verificações Técnicas** - computador e impressora da organização com acesso à internet.

Zona de recolha de sistemas GPS -

Serão necessárias 2 mesas e 2 cadeiras para verificação equipamentos segurança

## **7 - Sistema de Serviços Rastreamento GPS - RALIS**

Todos os Organizadores de provas do Campeonato de Portugal de Ralis deverão disponibilizar as seguintes condições aos representantes do fornecedor de serviços.

O clube organizador associado FPAK disponibilizará:

- Ficheiro KMZ - o arquivo KMZ fornecido deve conter todos os controles, incluindo todos os pontos de CH, Partida, Inter-Rádios (SOS), Tomada de tempos e Stop, a precisão desses pontos deve ser a mais exata possível. O KMZ também deve incluir diferentes linhas para as diferentes etapas e ligações.

Nota: É fundamental (obrigatório) que os pontos intermédios de cronometragem a divulgar das PEC's façam coincidir a distância (quilometragem) exata da nota do road-book com a coordenada do local a divulgar.

Nos ralis no mínimo 2 pontos intermédios oficiosos em cada PEC.

- Itinerário

O itinerário deve seguir o formato padrão da FIA. Deve indicar claramente qual versão estamos lendo e deve ser enviado 1 mês antes do rali.

Os itinerários devem ter o formato padrão proposto pela FPAK com a denominação correta (Zona Assistência, reabastecimento, Shakedown, Flexi Service, Reagrupamentos In, Reagrupamento Out, Zone Montagem Pneus, Zona Assistência Remotas, Zona Aquecimento Pneus)

- Imagem do evento

Deve o organizador facultar a imagem corporativa do evento, nomeadamente cabeçalhos e rodapé a usar nos documentos assim como logos inerentes aos eventos em formato digital.

- Roadbooks e mapas

Roadbooks e mapas são tão importantes quanto o KMZ porque permitem comparar a posição dos controles nos diferentes documentos e ajudam a determinar a localização dos mesmos com precisão.

Se os documentos forem carregados no site do rally protegidos por senha o clube organizador fornecerá o acesso ao prestador de serviços.

Os documentos anteriores são necessários para todos os nossos departamentos, mas especificamente como:

- Planeamento da equipa de cronometragem: pelo menos 3 semanas antes do rali é vital saber o número de kits de cronometragem e equipamentos que devem o prestador de serviços enviar para o rali.

- Horário da caravana de segurança antes do primeiro carro.

- Lista de carros da organização: A lista dos veículos dos organizadores que devem levar o sistema de rastreamento.

Cada alteração ou modificação nestes documentos deve ser notificada ao prestador de serviços.

### **Material e instalações a serem fornecidos pelos clubes organizadores á cronometragem**

Oficiais - o organizador deve indicar no regulamento particular uma pessoa como responsável - Oficial de Resultados para trabalhar em conjunto com o operador de resultados do prestador de serviços. Essas pessoas funcionarão como um elo entre o controle de corrida, controles de tempo e o oficial de resultados do prestador de serviços comunicando penalidades, desistências, decisões do Diretor Prova e qualquer outro assunto que possa afetar a classificação.

O oficial nomeado de resultados deve trabalhar nas proximidades ou na mesma sala que o departamento de resultados do prestador de serviços para uma comunicação fluida.

O oficial de resultados deve dispor de todas as informações e ferramentas necessárias para poderem contactar os locais onde são controlados os tempos (CH, partidas e chegadas).

### **Materiais e Instalações a fornecer à cronometragem**

- Pequena sala/espço para 4 pessoas com espaço de trabalho suficiente(10m<sup>2</sup>), mesas e cadeiras para 3-4 pessoas próximo à Direção Corrida disponível no dia anterior à corrida.
- Instalações de energia no escritório fornecido (16amp, 220v)
- Conexão de internet com ou sem fio no escritório fornecido (mínimo de 10mbs)
- Lugar de estacionamento para veículos nas proximidades do escritório fornecido.
- Acesso confiável à Internet para o pessoal do prestador de serviços na sede da prova.
- O fornecimento de energia nas instalações.
- Recomenda -se alimentação elétrica em todos os controles nas Partidas PEC.
- Alojamento para o staff do prestador de serviços 4 a 6 pessoas, 4 quartos duplos.
- Passes de acesso de nível adequado para veículos e pessoal conforme necessário (Acesso total)

### **Itens a serem incluídos na programação e nos documentos oficiais do rali**

Entrega de unidades de GPS - num evento de formato normal de 2 dias, a entrega das unidades de rastreamento para todas as equipas deve ocorrer preferencialmente no dia das verificações (normalmente 14h-20h) devem confirmar os horários com o prestador de serviços antes de publicar em documentos oficiais.

O equipamento de rastreamento para carros organizadores deve ser levantado no escritório/van e local definido em acordo com o organizador pelo prestador de serviços e anunciado no regulamento da prova/evento a qualquer momento antes da verificação. Deve entrar em contato com o prestador de serviços se precisar de ajuda com a instalação. Após a instalação, os carros devem ser verificados com o prestador de serviços para confirmação.

A Organização deverá informar os concorrentes por meio de aditamento ou inclusão em Regulamento Particular:

- Do local e horário para levantamento e devolução das unidades de GPS.
- Das instruções de instalação e operação
- Que os concorrentes devem instalar as unidades de GPS antes das V.T.I. para que possam ser testadas e verificadas durante as mesmas.

As cláusulas a seguir são exemplos que destacam os critérios acima para uso na regulamentação particular:

Instalação de dispositivos GPS

Os concorrentes devem ter instalado o GPS nos seus carros de competição antes que o carro seja levado às verificações técnicas. O sistema será verificado durante a verificação. As instruções de instalação serão fornecidas em (Especifique o local do documento). Os sistemas podem ser recolhidos pela equipa ou por um representante.

O veículo tem de ter obrigatoriamente instalado corretamente o suporte, cabo de alimentação e antenas externas antes de colocar o dispositivo GPS.

Levantamento dos GPS:

Data e Hora: (Especifique a data e a hora)

Local: (Especifique o local)

Os dispositivos GPS que controlam "tracking system" podem ser removidos no Parque Fechado Final e devolvidos ao fornecedor de serviços o mais tardar 30 minutos após a abertura do Parque Fechado final no último dia da competição.

Após obter o acordo do Delegado Técnico da FPAK para a remoção dos dispositivos do sistema de GPS no Parque Fechado Final poderá esta intervenção, ser realizada sob o controlo dos comissários e na presença de um elemento da equipa

### **Custos a debitar pelo prestador de serviços:**

O prestador de serviços faturará os **serviços de GPS** com os valores acordados aos clubes organizadores referentes a cada concorrente inscrito da seguinte forma:

Campeonato Portugal Ralis e Promo - GPS reconhecimentos e Rali 90€ + Impostos

KIT instalação equipamento 60€ + Impostos por viatura 1 vez

*(valores referencia de 2024)*

Serão disponibilizados de forma gratuita ao organizador 10 equipamentos ao organizador para a estrutura de organização, e ainda os que pretenderem se solicitados ao valor de 30€ cada.

## **8 - Cronometragem**

Deverá o clube organizador nomear um responsável de resultados do evento de modo a ser um interlocutor privilegiado com a equipa de cronometragem contratada.

A lista de inscritos deve ser fornecida pelo organizador em PDF e Excel. A lista de inscritos deve conter as seguintes informações

- Lista de inscritos

- Dados concorrentes com nacionalidade, licença e passaporte técnico das viaturas e grupo da viatura

**- Ordens de partida**

a) Ordem de partida rali - a proposta da ordem de partida após escolha será produzida pela empresa de cronometragem deve ser validada pelo DP, em uma lista (preferencialmente em Excel) da ordem correlativa dos números dos concorrentes, e seu intervalo

b) Ordem de partida etapa 2, 3, etc. - a ordem de partida será produzida pela empresa de cronometragem deve ser validada pelo DP, em uma lista (preferencialmente em Excel) da ordem correlativa dos números dos concorrentes, e seu intervalo

c) Ordem de partida Power Stage - o processamento pelo prestador de serviços da ordem de partida e os intervalos dos carros na "Power Stage", caso não esteja prevista no Regulamento Particular da Prova, devem ser decididos pelo Diretor de Prova e após aprovação do CCD, serão comunicados durante o reagrupamento que precede a "Power Stage".

O prestador de serviços terá de executar os serviços de cronometragem que consiste no mínimo em: Um conjunto completo por PEC (Relógio de partida, fotocélulas de partida e tomada tempos, cronoprinters de partida e TT).

O PRESTADOR DE SERVIÇOS se possível e em função do horário de prova fará a gestão dos equipamentos a utilizar em PEC a coordenar com a organização de prova.

Não se incluem relógios e cronoprinters para CH, Stop, Parque fechado, Assistência, Reagrupamentos, ou outros pontos intermédios.

- Equipamento de controle de tempo para uso nas PEC's por dia (Parque fechado, Zona Assistência, Reagrupamentos, etc.)
- Equipamentos para a função carta de controlo digital e sua gestão inerente (se aplicável).
- Configuração e suporte técnico de equipamentos de cronometragem no evento
- Documentação de utilização
- Apoiar a fase de Shakedown / Free Practice nos locais de partida e chegada para fornecer ajuda e orientação aos oficiais de cronometragem
- Apoiar todos os controles de tempo com técnicos presentes no evento antes ou durante a execução do CH

O equipamento de cronometragem estará disponível para recolha na carrinha/espço do prestador de serviços no dia anterior ao Shakedown entre as 14h00 e as 18h00 (salvo acordo em contrário).

De acordo com o Organizador em local e horário a definir o prestador de serviços efetuará um briefing para os cronometristas e a distribuição do material a usar.

**NOTA IMPORTANTE:** Os equipamentos que sejam usados pelos cronometristas e que se usem em dois dias consecutivos os cronometristas tem como sua responsabilidade carregá-los para estarem operacionais no dia seguinte.

Se for necessário equipamento para as sessões de treino dos organizadores antes do evento, devem entrar em contato com o prestador de serviços o mais rápido possível para organizar isso. O pessoal do prestador de serviços pode estar disponível para ajudar no treino mediante solicitação.

Para facilitar a preparação da quantidade correta de equipamentos, forneça antecipadamente uma lista das equipas de cronometragem, juntamente com a definição das etapas. Um cronograma de quando e onde as

equipas devolverão o equipamento ao prestador de serviços também deve ser fornecido. De qualquer forma, isso deve ser feito o mais rápido possível após o término do evento.

## **9 - Processamento e sistema de resultados**

O software de resultados permite a entrada automática e/ou manual dos tempos de controle de todos os controles do evento. Permite a administração de todos os horários juntamente com o armazenamento do itinerário do evento, listas de entradas e detalhes de elegibilidade.

Como em todas as áreas do sistema, o prestador de serviços fornecerá o software e suporte técnico, mas a gestão do sistema de resultados será feita em conjunto com o representante do prestador de serviços à prova e o oficial de resultados fornecidos pelo evento.

O PRESTADOR DE SERVIÇOS facultará sob plataforma própria, site dedicado e APP (link's a indicar), os resultados PEC a PEC, resultados absolutos, lista de inscritos, tempos intermédios, ordem de partida, horas de partida de etapa, lista de desistências e demais informações em português.

Para obtenção de resultados, o prestador de serviços fornecerá:

- Gestão e suporte técnico durante todo o rali
- O prestador de serviços não necessita de equipamentos informáticos (computadores). Se existirem condições é recomendado o organizador disponibilizar um écran de pelo menos 50' ou maior para mostrar o tracking.

O prestador de serviços levará somente material para o seu próprio pessoal na direção de corrida.

- Impressora - O clube organizador deve disponibilizar uma impressora laser a cores com scanner. O prestador de serviços levará impressoras para uso próprio.
- Contas de utilizador e link's para o organizador aceder aos resultados de qualquer computador com conexão à internet. O acesso aos resultados também pode ser dado aos média oficial do evento (ou seja, rádio local de rally e TV ao vivo) se aprovado pelo organizador.
- XML-feed para publicação dos resultados no site do evento, telões, etc se aprovado pelo organizador.

Nas partidas e tomadas de tempo é fundamental e obrigatório que haja cobertura de rede móvel. Se em algum caso isso não for possível, o organizador deve comunicar esse caso o mais rápido possível ao prestador de serviços para encontrar a melhor solução possível.

A verificação das cartas de controle é uma tarefa que os comissários de cronometragem responsáveis devem realizar, o prestador de serviços fornecerá as ferramentas para inserir essas penalidades nas diferentes classificações.

Para a pronta emissão de relatórios é muito importante que uma pessoa nomeada pelo clube esteja em contato permanente com o técnico do prestador de serviços, para resolver possíveis reclamações o mais rápido possível e não atrasar a publicação dos resultados.

Os custos de alojamento e manutenção são suportados pelo organizador, para 4-6 pessoas, desde um dia antes das técnicas até ao final da prova.

## **CONDIÇÕES PAGAMENTO AO PRESTADOR DE SERVIÇOS:**

Os valores de cronometragem serão debitados à FPAK.

**10 - Quadro Oficial** - Deve ser privilegiado a utilização através da aplicação **Sportity** com o modelo tipo descrito no anexo 12.

## 11 - Classificações a processar

### Geral Absoluto

### Geral Grupo / Classes de Viaturas Campeonato de Portugal de Ralis - CPR

RC2 -RC2K -RC2N - R-GT - R-GTN - RC3- RC3N - RC4 - RC5 - RC5N - E-Rally

### Geral Grupo / Classes de Viaturas Campeonato de Portugal de Ralis - CPR "2"RM"

RC4 - RC5 - RC5N - E-Rally

### Geral Grupos / Classes de Viaturas Campeonatos PROMO de Ralis

P1 - P2 - P3 - P4 - P5 - P6 - P7 - X1 - X2 - X3 - X4 - X5 - X6

#### Documentos a Produzir Ralis:

- Lista de Admitidos à Partida
- Hora / Ordem de Partida Cerimónia de Partida (Quando Aplicável)
- Hora / Ordem de Partida shakedown
- Hora / Ordem de Partida PEC 1
- Classificação Provisória PEC 1
- Hora / Ordem de Partida PEC 2
- Classificação Provisória PEC 2
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2
- Classificação Provisória ETAPA 1
- Hora / Ordem de Partida PEC 3
- Classificação Provisória PEC 3
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3
- Hora / Ordem de Partida PEC 4
- Classificação Provisória PEC 4
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3 + PEC 4
- Hora / Ordem de Partida PEC 5
- Classificação Provisória PEC 5
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3 + PEC 4 + PEC 5
- Hora / Ordem de Partida PEC 6
- Classificação Provisória PEC 6
- Classificação Provisória PEC 1 + PEC 2 + PEC 3 + PEC 4 + PEC 5 + PEC 6
- Classificação Provisória ETAPA 2
- Classificação FINAL Provisória
- Classificação FINAL OFICIAL

- Processamento automático das pontuações
- Por campeonato
  - CPR
  - CPR 2RM
  - CPRJ
  - TPR GT
  - TPRC
  - CPR MARCAS
  - CPR EQUIPAS
  - C PROMO
  - GRUPOS/CATEGORIAS

## **12 - Comunicação**

O organizador da prova deverá assegurar um Press Officer/Responsável de Comunicação que desempenhe funções no decorrer do evento dando apoio aos órgãos de comunicação social assim como processar as creditações de imprensa.

Deve igualmente elaborar comunicados de imprensa antes, durante e após a prova, fazer o 'follow-up' junto dos órgãos de comunicação social e ao mesmo tempo assegurar os conteúdos editoriais na imprensa escrita, rádio e televisão.

### **Conferências de imprensa**

São recomendadas pelo menos duas conferências de imprensa: uma de apresentação da prova e outra de final da prova com os três primeiros classificados

#### **Apresentação**

É recomendado que seja organizada uma Conferência de Imprensa pelos Organizadores, de apresentação do evento.

#### **Pós Rali**

É recomendado que seja organizada uma Conferência de Imprensa pelos Organizadores, após o final do rali, junto ao pódio no final da prova, com os três primeiros da geral por campeonato e os vencedores de cada um dos Grupos.

## **13 - Promoção e Marketing**

Devem ser usadas todas as ferramentas do marketing para promover a prova, nomeadamente publicidade estática, redes sociais, etc.

Devem igualmente ser utilizados os meios locais/camarários para fomentar a divulgação: mupis, outdoors, rádios e imprensa locais, etc.

Para criar proximidade entre o público e a modalidade é importante promover sessões de autógrafos em locais públicos movimentados, 'Fun Zones' para interação entre marcas e público,

### **Direitos Televisivos**

Os direitos televisivos estão cedidos à Movielight, pelo que qualquer transmissão de imagens em tv, streaming ou redes sociais deverá ter o consentimento da mesma.

## 14 - Preços inscrição mínimos recomendados:

| GRUPO / CATEGORIA                                 | Valor  |
|---|--------|
| Grupo RC2 - X5                                    | 99999€ |
| Grupo RC3 - RC3N - P3 - X3 - X6 - P4 - P5         | 99999€ |
| Grupo RC4 - P2 - X2 - X7 - RGT - P6 - P7          | 99999€ |
| Grupo RC5 - RC5N - P1 - X1 - X4 - CLÁSSICOS RALIS | 99999€ |

A taxa de inscrição do Shakedown é de XXX, XX€ (IVA incluído) para todos os concorrentes que se inscrevam na mesma conforme definido pelo regulamento particular da prova.

As taxas de seguro, GPS e impostos devem ser discriminados como no exemplo abaixo.

| GRUPOS / CATEGORIAS   | Com a publicidade facultativa |            |            |
|---|-------------------------------|------------|------------|
|   | RC2 - X5                      | Inscrição  | 9.999,00 € |
| RC3 - RC3 N - P3 - X3 - X6 - P4 - P5  | Inscrição                     | 9.999,00 € |            |
| RC4 - P2 - X2 - X7 - TRGT - P6 - P7   | Inscrição                     | 9.999,00 € |            |
| RC5 - RC5N - P1 - X1 - X4 - TPRC  | Inscrição                     | 9.999,00 € |            |
| CP JUNIOR   | Inscrição                     | 9.999,00 € |            |
| Shakedown   | Inscrição                     | 9.999,00 € |            |
| Sem a publicidade facultativa proposta pela organização, a taxa de inscrição será aumentada em xxx% |                               |            |            |

### Outras taxas

- Placas Auxiliares xxx,00 € / cada
- Placas de motorhome xxx,00 € / cada
- Espaço adicional parque assistência modulo de 24 metros xxx.00€ / cada

Obrigatório indicar a pessoa responsável pelo concorrente e contacto no ato da inscrição caso não seja o próprio.

## 14 - Publicidade

Conforme o art.15.4 das PGAK

Obrigatório - Os veículos do grupo "RC2" têm de usar uma banda 67x6 cm conforme modelo abaixo a ser fornecido pelo organizador.



## 15 - Programa de Sustentabilidade

Os eventos do CPR terão de ter um programa de sustentabilidade do mesmo desenvolvido sob o Código de Sustentabilidade FPAK em vigor com o suporte técnico do Delegado Ambiental nomeado para o evento. É obrigatório a presença do referido delegado ambiental ao evento.

As proteções de solo nas zonas de refuel em função das novas soluções disponíveis no mercado serão de condição obrigatória.

A utilização de combustíveis sintéticos 100% amigos do ambiente entre as equipas dos veículos do “Grupo RC2” é obrigatória.

## 16 - Quilometragem e duração das provas (Art 2.1 das PER)

O sistema de rali único será comum a todos os concorrentes - todos os concorrentes dos diferentes campeonatos que integrem o evento efetuarão a totalidade e as mesmas pec's e quilometragem (110km's) +/- 10%.

## 17 - Calendário de provas e tipo de piso

As provas do Campeonato Portugal Ralis serão disputadas sexta e sábado conforme calendário descrito abaixo:

| Provas/eventos         | Datas               | Organizador  | Piso    | CPR | CPR 2 RM | Master s | PROM O |
|------------------------|---------------------|--------------|---------|-----|----------|----------|--------|
| Serras Fafe Felgueiras | 7 a 8 março         | Demoporto    | TERRA   | X   | X        | X        | X      |
| Casinos Algarve        | 27 a 29 março       | C A Algarve  | TERRA   | X   | X        | X        | X      |
| Terras D' Aboboreira   | 2 a 3 maio          | C A Amarante | TERRA   | X   | X        | X        | X      |
| Rali Portugal          | 15 a 18 maio        | ACP          | TERRA   | X   |          |          |        |
| Castelo Branco         | 13 a 14 junho       | E C Branco   | ASFALTO | X   | X        | X        | X      |
| Vinho Madeira          | 31 julho a 2 agosto | CS Madeira   | ASFALTO | X   | X        |          |        |
| Água Chaves Verin      | 19 a 20 setembro    | CAMI         | ASFALTO | X   | X        | X        | X      |
| Vidreiro               | 17 a 18 outubro     | CAMG         | ASFALTO | X   | X        | X        | X      |

## 18 - ANEXO A - Modelo tipo do regulamento / programa eventos CPR 2025

### ÍNDICE

|                |   |              |
|----------------|---|--------------|
| <b>Art 1</b>   | <b>INTRODUÇÃO</b>   | <b>2</b>     |
| Art. 1.1       | Preambulo   | 2            |
| Art. 1.2       | Tipo de piso  | 2            |
| Art. 1.3       | Distância total das PEC e do Itinerário                       | 2            |
| <b>Art 2</b>   | <b>ORGANIZAÇÃO</b>  | <b>2</b>     |
| Art. 2.1       | Títulos para os quais o Rali é pontuável                      | 2            |
| Art. 2.2       | Autorizações  | 2            |
| Art. 2.3       | Nome, morada e contactos do Organizador                       | 2            |
| Art. 2.4       | Comissão Organizadora   | 2            |
| Art. 2.5       | Comissários Desportivos                                       | 3            |
| Art. 2.6       | Delegados e Observadores (FPAK / FIA)                         | 3            |
| Art. 2.7       | Oficiais de Prova   | 3            |
| Art. 2.8       | Centro Operacional (CO) – Localização e contactos             | 3            |
| Art. 2.9       | Quadro Oficial de Afixação                                    | 3            |
| <b>Art 3</b>   | <b>PROGRAMA EM ORDEM CRONOLÓGICA E LOCALIZAÇÕES</b>           | <b>4</b>     |
| <b>Art 4</b>   | <b>INSCRIÇÕES</b>   | <b>5</b>     |
| Art. 4.1       | Encerramento das inscrições                                   | 5            |
| Art. 4.2       | Procedimento da inscrição                                     | 5            |
| Art. 4.3       | Número máximo de inscrições e classes                         | 5            |
| Art. 4.4       | Taxas de inscrição / Pacotes de inscrição                     | 5            |
| Art. 4.5       | Pagamento   | 6            |
| Art. 4.6       | Reembolso das inscrições                                      | 6            |
| <b>Art 5</b>   | <b>SEGURO DE PROVA</b>  | <b>6</b>     |
| <b>Art 6</b>   | <b>PUBLICIDADE E PLACAS</b>                                   | <b>6</b>     |
| Art. 6.1       | Publicidade obrigatória da Organização                        | 6            |
| Art. 6.2       | Publicidade facultativa da Organização                        | 6            |
| Art. 6.3       | Números de competição e Placas do Rali                        | 7            |
| <b>Art 7</b>   | <b>PNEUS</b>  | <b>7</b>     |
| Art. 7.1       | Pneus específicos para o Rali                                 | 7            |
| Art. 7.2       | Equipamentos das viaturas                                     | 7            |
| Art. 7.3       | Marcação de Pneus   | 7            |
| <b>Art 8</b>   | <b>COMBUSTÍVEL</b>  | <b>7</b>     |
| Art. 8.1       | Combustível permitido   | 7            |
| Art. 8.2       | Zonas de reabastecimento                                      | 7            |
| <b>Art 9</b>   | <b>RECONHECIMENTOS</b>  | <b>8</b>     |
| Art. 9.1       | Registo para os reconhecimentos                               | 8            |
| Art. 9.2       | Regulação específica  | 8            |
| Art. 9.3       | Montagem de equipamentos de controlo de velocidade            | 8            |
| <b>Art 10</b>  | <b>VERIFICAÇÕES ADMINISTRATIVAS</b>                           | <b>8</b>     |
| Art. 10.1      | Documentos a apresentar                                       | 8            |
| Art. 10.2      | Local e Horário   | 8            |
| <b>Art 11</b>  | <b>VERIFICAÇÕES TÉCNICAS, SELAGEM E MARCAÇÕES</b>             | <b>8</b>     |
| Art. 11.1      | Local e Horário   | 8            |
| Art. 11.2      | Abas de lama  | 8            |
| Art. 11.3      | Janelas / películas prateadas ou fumadas                      | 8            |
| Art. 11.4      | Equipamentos de segurança dos condutores                      | 8            |
| Art. 11.5      | Nível de ruído  | 8            |
| Art. 11.6      | Instalação do Equipamento de Segurança                        | 8            |
| <b>Art 12</b>  | <b>OUTROS PROCEDIMENTOS E REGULAMENTOS</b>                    | <b>9</b>     |
| Art. 12.1      | Partida do Rali   | 9            |
| Art. 12.2      | Chegada do rali   | 9            |
| Art. 12.3      | Controlo por avanço   | 9            |
| Art. 12.4      | Procedimentos da Prova Especial Espetáculo e ordem de partida | 9            |
| Art. 12.5      | Procedimentos especiais                                       | 9            |
| Art. 12.6      | Hora oficial durante a prova                                  | 9            |
| <b>Art 13</b>  | <b>IDENTIFICAÇÃO DOS OFICIAIS</b>                             | <b>9</b>     |
| <b>Art 14</b>  | <b>PRÉMIOS</b>  | <b>9</b>     |
| <b>Art 15</b>  | <b>VERIFICAÇÕES FINAIS / PROTESTOS / APELOS</b>               | <b>9</b>     |
| Art. 15.1      | Verificações finais   | 9            |
| Art. 15.2      | Taxa de Protesto  | 9            |
| Art. 15.3      | Taxa de Apelo   | 9            |
| <b>Anexo 1</b> | <b>ITINERÁRIO</b>   | <b>10/11</b> |
| <b>Anexo 2</b> | <b>HORÁRIO DOS RECONHECIMENTOS</b>                            | <b>12</b>    |
| <b>Anexo 3</b> | <b>OFICIAIS RELACÇÕES COM OS CONCORRENTES</b>                 | <b>12</b>    |

|                 |  |    |
|-----------------|--|----|
| <b>Anexo 4</b>  | NÚMEROS DE COMPETIÇÃO E PUBLICIDADE                                | 12 |
| <b>Anexo 5</b>  | EXTRATO DO "ANEXO L" DA FIA RELATIVO A EQUIPAMENTOS DOS CONDUTORES | 12 |
| <b>Anexo 6</b>  | LICENÇA DE UTILIZAÇÃO DAS FREQUENCIAS RÁDIO                        | 12 |
| <b>Anexo 7</b>  | SISTEMA TRACKING / GPS   | 12 |
| <b>Anexo 8</b>  | PARQUE FECHADO   | 13 |
| <b>Anexo 9</b>  | PARQUE DE ASSISTÊNCIA  | 13 |
| <b>Anexo 10</b> | SHAKEDOWN  | 13 |
| <b>Anexo 11</b> | OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE                                       | 14 |

## Art 1 INTRODUÇÃO

Nome e Data do Evento

NOME:  
DATA:

### Art 1.1 Preâmbulo

Descrever a conformidade em que a prova será realizada no respeitante aos Códigos, Regulamentos Desportivos, Regulamentos Técnicos, Prescrições, Regulamentos Anti-Doping quer Nacionais (ASN) e/ou Internacionais (FIA), bem como a aplicação e salvaguarda dos referidos documentos na elaboração do Regulamento Particular.

Descrever como serão efetuadas as modificações ao Regulamento Particular da prova, indicar onde será publicada informação adicional e indicar os locais onde poderão ser consultados todos os documentos regentes (FPAK ou FIA).

Descrever a língua em que os documentos serão publicados e assinalar aquela que será vinculativa em caso de qualquer discrepância.

Ex:

*Esta prova será disputada de acordo com o Código Desportivo Internacional (CDI), as Prescrições Gerais de Automobilismo e Karting (PGAK), as Prescrições Específicas de Ralis (PER), os Regulamentos Desportivos e Técnicos correspondentes aos Campeonatos e Troféus, o presente regulamento e anexos a estes, os quais todos os concorrentes, pelo simples facto da sua inscrição se comprometem a respeitar. Informação adicional, será publicada "online" no Guia Oficial do Rali no site ...*

### Art 1.2 Tipo de piso

Indicar o tipo, ou tipos, de piso em que a prova se irá realizar

Ex: Asfalto

### Art 1.3 Distância Total das PEC e Distância Total do Itinerário

Indicar as distâncias TOTAIS das PEC e do Itinerário

Ex:  
Distância Total 355,04 Kms  
Distância das PEC 108,46 Kms

## Art 2 ORGANIZAÇÃO

### Art 2.1 Títulos federativos para os quais a prova é pontuável

Indicar os títulos para os quais a prova é pontuável

Ex:

*Esta prova será pontuável para o Campeonato de Portugal de Ralis 2025, Campeonato de Portugal de Ralis 2RM 2025, Campeonato de Portugal Clássicos de Ralis 2025, Campeonato Promo de Ralis 2025, Campeonato de Portugal Júnior de Ralis 2025, Campeonato de Portugal GT de Ralis 2025 e FPAK Junior Team 2025.*

**Títulos da FIA para os quais o Rali é pontuável**

*FIA European Rally Trophy – ERT Iberian Rally Trophy*

**Outros títulos para os quais o Rali conta**

*Campeonato de Portugal de Ralis*

*Campeonato de Portugal RGT Ralis*

*Campeonato de Ralis Coral da Madeira*

### Art 2.2 Autorizações

Indicar o número das Autorizações (FPAK e/ou FIA) e a respetiva data de publicação

Ex:

[VISA FPAK Nº 1319/CPR/2022 Emitido em 12/05/2022](#)

### Art 2.3 Nome, morada e contactos do Organizador

Indicar todos os dados referentes ao clube organizador

Ex:

Denominação do Organizador  
 Morada do Organizador  
 Coordinates GPS:  
 Telephones: +351  
 E-mail/ WEB:

- Art 2.4 Comissão Organizadora**  
 Indicar os elementos e entidades que fazem parte da Comissão Organizadora do evento.
- Art 2.5 Comissário Desportivos**  
 Identificar os comissários desportivos (Função / Nome / Nr.Licença) designados para o evento
- Art 2.6 Delegados e Observadores**  
 Identificar os delegados e observadores FPAK e/ou FIA (Função / Nome / Nr.Licença) designados para o evento
- Art 2.7 Oficiais da Prova**  
 Identificar todos os oficiais - Diretor, Adjuntos, Secretário da Prova, Responsáveis das diversas áreas, Médico Chefe e Enfermeiro Chefe, Relações / Concorrentes, etc... - FPAK e/ou FIA (Função / Nome / Nr.Licença) designados para o evento
- Art 2.8 Centro Operacional (CO) - Localização e contactos**  
 Identificar todas as informações - Local, Morada, Contactos e Horário de Funcionamento.
- Art 2.9 Quadro Oficial de Afixação**  
 Identificar o local (site) , aplicação ( Sportity ) e artº sobre o qual o QOA se rege.

### Art 3 PROGRAMA EM ORDEM CRONOLÓGICA E LOCALIZAÇÕES

Indicar toda a informação respeitante ao Programa, Ordem Cronológica e Localização respeitante ao evento.

| Data   | Horário                                | Programa   | Local            |
|--|--|--|------------------|
|  |  | Publicação do Regulamento Particular da prova  | Site Evento      |
|  |  | Publicação de Itinerário e Mapas   | Site Evento      |
|  |  | Abertura das Inscrições  | Portal FPAK      |
|  |  | Início do pedido de credenciamento dos Órgãos de C.Social                                | Site Evento      |
|  |  | Encerramento das Inscrições  | Portal FPAK      |
| <b>Sábado</b>  | <b>08:00/18:00</b>                     | Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)   | Ver Anexo        |
| <b>Domingo</b>   | <b>08:00/18:00</b>                     | Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)   | Ver Anexo        |
| <b>Segunda-feira</b>   | <b>17:00</b>                           | Publicação da Lista de Inscritos   | Portal FPAK      |
|  | <b>18:00</b>                           |  | Site Evento      |
| <b>Quarta-feira</b>  | <b>08:00/18:00</b>                     | Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)   | Ver Anexo        |
| <b>Quinta-feira</b>  | <b>08:00/18:00</b>                     | Reconhecimentos (Estradas abertas ao trânsito)   | Ver Anexo        |
|  | <b>20:00/24:00</b>                     | Verificações Administrativas p/ participantes no Shakedown                               | Local a designar |
|  |  | Verificações Administrativas (facultativas) p/ restantes concorrentes                    |                  |
| Verificações Técnicas (facultativas) p/ restantes concorrentes |  |  |                  |
| <b>Sexta-feira</b>   | <b>08:00/12:00</b>                     | Verificações Administrativas (obrigatórias)  | Local a designar |
|  |  | Verificações Técnicas (obrigatórias)   | Local a designar |
|  | <b>08.00/11.00</b>                     | <b>Shakedown</b>   |                  |
|  | <b>13:30</b>                           | 1ª REÚNIÃO DO CCD  | Local a designar |
|  | <b>14:30</b>                           | Publicação da Lista de Concorrentes Admitidos à Partida das Horas de Partida da 1ª Etapa | Quadro Oficial   |
|  | <b>16:00</b>                           | <b>PARTIDA ( 1ª Etapa / 1ª Secção )</b>  | Parque Fechado   |
| <b>24:00 ( Máx )</b>   | <b>CHEGADA ( 1ª Etapa/ ...Secção )</b> | Parque Fechado   |                  |
| <b>Sábado</b>  | <b>+30 mins</b>                        | Publicação da Lista de Concorrentes Admitidos à Partida das Horas de Partida da 2ª Etapa | Quadro Oficial   |
|  | <b>(08:00/9:00)</b>                    | <b>PARTIDA ( 2ª Etapa / ... Secção )</b>   | Parque Fechado   |
|  | <b>(18:00/20:00)</b>                   | <b>CHEGADA RALI</b>  |                  |
|  | <b>+30 mins após 1º Concorrente</b>    | <b>Cerimónia do Pódio</b>  | <b>PÓDIO</b>     |
|  | <b>+15 mins</b>                        | <b>Verificações técnicas finais</b>  | Local a designar |
|  | <b>+60 mins</b>                        | <b>Publicação da Classificação Provisória</b>  | Quadro Oficial   |
|  | <b>+30 mins</b>                        | <b>Publicação da Classificação Final</b>   | Quadro Oficial   |

**EXEMPLO**

## Art 4 INSCRIÇÕES

### Art 4.1 Encerramento das inscrições

Indicar a/as data/as e locais em que encerra o período respeitante à efetivação da inscrição.

### Art 4.2 Procedimento da inscrição

Via portal FPAK (Artº5 PER)

Só serão aceites mediante anexação, em formato PDF, os seguintes documentos:

- Identificação dos Condutores (Cartão Cidadão, BI ou Passaporte);
- Licenças do Concorrente e dos Condutores;
- Cartas de condução dos Condutores;
- Autorização da ASN para pilotos estrangeiros;
- Documentos do veículo de competição (Livrete e Registo de Propriedade ou Documento Único). Na falta do Registo de Propriedade, documento assinado e devidamente reconhecido notarialmente onde consta a cedência da respetiva viatura para realização do evento;
- Página da Ficha de Homologação onde consta o Grupo e a Cilindrada;
- Passaporte Técnico FIA / FPAK.

### Art 4.3 Número máximo de inscritos e classes

Art 4.3.1 Indicar o número máximo de inscritos a ser aceite pela organização (de acordo com Regulamentação)

#### Art 4.3.2 Veículos admitidos

Indicar quais os veículos admitidos, por grupos e classes

Art 4.3.3 Viaturas c/ homologação Nacional - No caso de eventos internacionais (WRC, ERC, ERT...)

Identificar e autorizar as viaturas com Homologação Nacional (ASN) a participar na Prova Internacional e qual o seu enquadramento pontuável

### Art 4.4 Taxas de inscrição / Pacotes de inscrição

Indicar as taxas de Inscrição.

Art 4.4.1 Todas as taxas de inscrição estão com Seguro de Prova incluído

Ex.

|  | Com Publicidade Facultativa |             | S/ Publicidade Facultativa  |
|--|-----------------------------|-------------|---|
|  | Até( data )                 | Até( data ) |   |
| Concorrentes Internacionais            | ??? €                       | ??? €       | Sem a Publicidade Facultativa proposta pela Organização, a taxa de inscrição será acrescida em 100% |
| Concorrentes Nacionais ( Moral )       | ??? €                       | ??? €       |   |
| Concorrentes Nacionais ( Individual )  | ??? €                       | ??? €       |   |
| Concorrentes locais (Ex: ilhas )       | ??? €                       | ??? €       |   |
| Concorrentes Sócios Clube Organizador  | ??? €                       | ??? €       |   |
| Inscrição no Shakedown ( Facultativo ) | ??? €                       |             |   |

Art 4.4.2 Pacotes de Inscrição

Descreve todos os itens que o Organizador põe à disposição do concorrente, bem como informação de acesso aos documentos ( net , mail , em mão , etc... )

Ex.

| DESCRIÇÃO   | CONCORRENTES                      |            |       |
|---|-----------------------------------|------------|-------|
|   | MORAL                             | INDIVIDUAL | Outro |
| Caderno de Itinerário ( Road-book )   | ON LINE - Web site do Organizador |            |       |
| Caderno de Itinerário para Assistências ( Service-book )  |                                   |            |       |
| Itinerário e Mapas  |                                   |            |       |
| Identificativo para os Condutores   | 2                                 | 2          | 2     |
| Identificativo para os Elementos da Assistência   | 6                                 | 4          | 4     |
| Identificativo para Convidados da Equipa / Guest - <i>Necessita de inscrição junto da Organização</i> | 4                                 | 2          | 2     |
| Regulamento Particular  | ON LINE - Web site do Organizador |            |       |
| Placas "Assistência"  | 1                                 | 1          | 1     |
| Placa "Auxiliar"  | 2                                 | 2          | 2     |
| Números de Competição   | Todos                             | Todos      | Todos |
| Publicidade Facultativa da Organização  | Todos                             | Todos      | Todos |
| Pulseira " Autorização Entrada Zona Reabastecimento"  | 2                                 | 2          | 2     |
| Espaço disponível no Parque de Assistência  | 15x10                             | 10x10      | 10x10 |
| Resultados Finais   | ON LINE - Web site do Organizador |            |       |

- Art 4.5 Pagamento**  
Descreve como deverá ser feito o pagamento da inscrição na prova.  
Deverá indicar as diversas informações bancárias à realização da inscrição bem como a/s via/s de acesso para assegurar a efetivação da mesma.

Ex.

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>SWIFT Bank Transfer (Receipt compulsory)</b> |                                 |
| <b>Banco:</b>                                   | Entidade Bancária               |
| <b>Morada:</b>                                  | Morada                          |
| <b>Nome da conta:</b>                           | Clube                           |
| <b>IBAN:</b>                                    | PT50 XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX X |
| <b>BIC/SWIFT:</b>                               |                                 |

**EXEMPLO**

Quaisquer cobranças bancárias incorridas por débito e/ou transferência Swift devem ser cobradas na conta do remetente. No caso de pagamento por transferência bancária SWIFT, é essencial que **forneça os detalhes deste pagamento** através do email [xxx@organizacao.pt](mailto:xxx@organizacao.pt) à Organização para garantir que o pagamento é devidamente recebido antes do fecho das inscrições.

**Cheques bancários não são aceites**

- Art 4.6 Reembolso das inscrições**  
Informação sobre a percentagem da taxa de inscrição que o Organizador reembolsa ao concorrente e a razão pelo qual se deve esse reembolso.

Ex.

**As taxas de inscrição serão reembolsadas integralmente:**

- Aos candidatos cujas inscrições não tenham sido aceites.
- Caso o Rali não seja realizado.
- Os organizadores podem reembolsar parte da taxa de inscrição aos competidores que por razões de "força maior" devidamente certificadas pela sua ADN, não possam iniciar o rali.

## Art 5 SEGURO DA PROVA

Indicar todos os dados referentes ao Seguro da Prova, nomeadamente:

- Art 5.1** O garante do "Prémio de Seguro" e o montante desse "Prémio de Seguro".
- Art 5.2** Indicar a data de entrada em vigor e do término do seguro de prova
- Art 5.3** Quais os danos cobertos pelo seguro de prova
- Art 5.4** Indicar a não exclusividade do Seguro de Prova, podendo o concorrente, por conta própria, contratar os seguros que achar conveniente
- Art 5.5** Indicar a exclusão de toda a responsabilidade do clube organizador
- Art 5.6** Indicar os moldes em que deverá expor, ao **Director de Prova**, a ocorrência de um acidente:  
Prazo de notificação, circunstâncias, causas e consequências, testemunhas devidamente identificadas e eventuais acidentados (feridos/vítimas)
- Art 5.7** Indicar quais os veículos não participantes no Rali, e como tal, não cobertos pela apólice de seguro contratada pelo Organizador para a prova.

## Art 6 PUBLICIDADE E PLACAS

Indicar qual o anexo do presente regulamento referente a "NÚMEROS DE COMPETIÇÃO E PUBLICIDADE".

- Art 6.1 Publicidade obrigatória da Organização**  
Indicar a "Publicidade Obrigatória", tamanho, número e colocação da publicidade obrigatória, bem como a OBRIGATORIEDADE de o realizar antes das Verificações. Deverão informar sobre a permissão de recorte, ou não, do/dos painel/painéis publicitários, bem como dos espaços reservados à publicidade da Organização e as penalidades sujeitas no incumprimento do disposto anteriormente.
- Art 6.2 Publicidade Facultativa da Organização**  
Indicar a "Publicidade Facultativa", tamanho, número e colocação da publicidade
- Art 6.3 Números de competição e Placas de Rali**
- Art 6.3.1 Placas**  
Indicar a localização, na viatura, das placas de publicidade, ressalvando que a placa de matrícula não poderá estar parcial ou totalmente coberta pelas demais. Deverá indicar qual, ou quais as coimas a aplicar no incumprimento do disposto anteriormente, bem como na ausência de qualquer placa. Identificar os pilotos eleitos a participar no Shakedown.

- Art 6.3.2 **Números de competição**  
Indicar onde deverão figurar, na viatura, os números de competição (normalmente publicada em Anexo ao Regulamento Particular) bem como as coimas e penas a aplicar na ausência de um ou mais números de competição.
- Art 6.3.3 **Entrega dos números de competição**  
Indicar local e data onde deverão ser entregues os números de competição aos concorrentes e ressaltar que durante as Verificações Técnicas todo o material será verificado.
- Art 6.3.4 **Nomes de piloto e co-piloto**  
Indicar local onde deverão ser colocados, a prioridade, o “lettering”, a cor e o tamanho dos nomes do piloto e do co-piloto
- Art 6.3.5 **Atribuição de números**  
Indicar a ordem de atribuição dos números.

## **Art 7 PNEUS**

- Art 7.1 **Pneus específicos para o Rali**  
Indicar o tipo de pneu a utilizar na prova bem como indicar a norma na qual descreve a lista de pneus a utilizado
- Art 7.2 **Equipamento da viatura**  
Indicar o número de pneus (máximo e mínimo) a transportar a bordo da viatura (pneus suplentes), bem como o tipo de pneu e bem como o estado em que se deverá apresentar o/os mesmo/mesmos.
- Art 7.3 **Marcação de pneus**  
Indicar a obrigatoriedade da marcação de pneus e indicar a norma aplicável bem como o local e modo da referida marcação;  
Ressaltar a reutilização de pneus, quando em estado devidamente aceitáveis;  
Indicar a montagem de zona apropriada para a marcação de pneus e o acesso de um elemento da equipa com o único propósito de auxiliar a operação
- Art 7.4 **Meios de controlo**  
Indicar o timing da verificação da conformidade da marcação dos pneus e qual a norma / normas pela qual se regem

## **Art 8 COMBÚSTIVEL**

- Art 8.1 **Combustível permitido**  
Indicar o tipo de combustível permitido e a norma que o suporta
- Art 8.2 **Zonas de Reabastecimento**  
Indicar as zonas de reabastecimento de acordo com o descrito no Road-Book da prova bem como a norma que o rege.
- Art 8.2.1 Indicar o número, identificação, equipamento (obrigatório) e idade dos elementos com acesso à zona de reabastecimento com o único propósito de apoiar a ação de reabastecimento bem como a norma que suporta tal operação;  
Indicar quais os elementos que podem empurrar para fora da zona de reabastecimento em caso de avaria da viatura bem como a penalidade a que estão sujeitos.
- Art 8.2.2 Indicar, em caso de transporte de gasolina, o modo de transporte e quais os documentos / requisitos a cumprir com a Organização e / ou as Autoridades Locais para efetivação do mesmo.  
Indicar onde poderão ser consultadas todas as informações para a realização do mesmo.

## **Art 9 RECONHECIMENTOS**

Indicar a norma que rege os Reconhecimentos dentro dos horários estabelecidos pela Organização a ser publicado em Anexo ao Regulamento.  
Informar que os veículos de reconhecimentos deverão estar cobertos por um seguro obrigatório em vigor, sendo que em caso de acidente não poderá ser imputada qualquer responsabilidade aos Organizadores embora o concorrente tenha a obrigação de informar a mesma de todos os detalhes do ocorrido.

- Art 9.1 **Registo para os reconhecimentos**  
Indicar o local (site) onde encontrar o formulário de registo para os reconhecimentos;  
Indicar o local e horário para montagem de GPS de reconhecimentos;  
Indicar o local e horário para entrega de “Carta de Controlo” - facultativo - bem como o “modus operandi” desde o momento em recebe até à de entrega da referida carta;  
Indicar como se procederá à identificação da viatura de reconhecimentos;  
Indicar o “modus operandi” em caso de necessidade de substituição da viatura de reconhecimentos.

**Art 9.2 Regulamentação Específica**  
Deverá indicar:  
A obrigatoriedade de cumprir todas as regras de trânsito nacionais;  
As PEC não serão fechadas ao trânsito;  
A norma que penaliza o "Excesso de Velocidade" durante os reconhecimentos, nas PEC;  
O número de passagens para reconhecimentos de cada PEC;  
Velocidade máxima para reconhecimento de cada PEC;  
Indicar o número máximo de pessoas a bordo durante os reconhecimentos das PEC;  
A proibição de circular em sentido inverso ao do Rali (OBRIGATÓRIO) e, no caso da Organização, Comissários de Prova ou Autoridades Policiais entenderem, qual ou quais das PEC, na totalidade ou em parte, serão autorizadas a circular em sentido inverso ao do Rali.  
**Indicar as Restrições Nacionais - Limites de velocidade**  
**Indicar tabela de Infrações aos limites de velocidade a serem aplicadas pelas Autoridades Policiais.**

**Art 9.3 Montagem de equipamentos de controlo de velocidade**  
Indicar o local e horário para montagem do equipamento de controlo de velocidade e localização (GPS);  
Indicar o local e horário de devolução do equipamento de controlo de velocidade e localização (GPS);

## **Art 10 VERIFICAÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**Art 10.1 Documentos a apresentar**  
Indicar a obrigatoriedade, ou não, da apresentação dos documentos ORIGINAIS e quem os pode apresentar (Membros da equipa ou representantes)

**Art 10.2 Horário e local**  
Indicar o horário e local para a realização das Verificações Documentais  
(Publicação de horário detalhado com a hora de Verificação para cada concorrente) - OBRIGATÓRIO.

## **Art 11 VERIFICAÇÕES TÉCNICAS, SELAGEM E MARCAÇÕES**

**Art 11.1 Horário e local**  
Indicar o horário e local para a realização das Verificações Técnicas.  
(Publicação de horário detalhado com a hora de Verificação para cada concorrente) - OBRIGATÓRIO.

**Art 11.1.1 Documentos obrigatórios nas Verificações Técnicas**  
Indicar os documentos a acompanhar a Viatura de Competição durante a Verificação Técnica  
A Instalação do sistema GPS será verificada nas Verificações Técnicas.

**Art 11.1.2 Selagem de Turbos, Compressores, Caixas de Velocidades e Diferenciais**  
Indicar o local onde se efectuarão as selagens bem como a norma que regula estas selagens.

**Art 11.2 Abas de lama**  
Indicar norma (Código, Anexo e Artigo)

**Art 11.3 Janelas / películas prateadas ou fumadas**  
Indicar norma (Código, Anexo e Artigo)

**Art 11.4 Equipamentos de segurança dos condutores**  
Indicar norma (Código, Anexo e Artigo) em que deverão estar em conformidade o Capacete, a Roupa resistente às chamas e o sistema HANS.

**Art 11.5 Nível de ruído**  
Indicar norma (Código, Anexo e Artigo) em conformidade.

**Art 11.6 Instalação dos equipamentos de segurança**  
Todas as viaturas (Competição e Reconhecimentos) utilizarão durante os mesmos um sistema GPS conforme Anexo Y ao presente Regulamento

## **Art 12 OUTROS PROCEDIMENTOS E REGULAMENTOS**

**Art 12.1 Partida do Rali**  
Indicar Local, Data e Horário da Partida do Rali e a obrigatoriedade, ou não, da existência de um Pré Parque de Partida e o respetivo horário de apresentação.

**Art 12.2 Chegada do Rali**  
Indicar Local, Data e Horário da Chegada do Rali.

**Art 12.3 Controlo por Avanço / Atraso**  
Indicar qual, ou quais controlos se poderão controlar por avanço sem incorrerem em qualquer penalização. Por causa da Entrega de Prémios os incorrerem em qualquer penalização.

**Art 12.4 Procedimento das Provas Especiais Espetáculo e Ordem de Partida**  
Os concorrentes partirão de acordo com os respetivos Regulamentos Desportivos (Nacionais ou Internacionais)

**Art 12.5 Procedimentos especiais**  
Indicar norma regente para "Rali2"

**Art 12.5.1 Disponibilidade dos participantes**  
Indicar a disponibilidade obrigatória (móvel) para os participantes que entrem em Parque Fechado Final até abertura do mesmo.

**Art 12.5.2 Classificação**  
Indicar o local onde serão publicadas as Classificações - Oficiosa e Oficial - e respetivos horários de publicação.

**Art 12.6 Hora Oficial durante a prova**  
Indicar qual a hora.  
Ex: Hora GPS - Hora Portuguesa

## **Art 13 IDENTIFICAÇÃO DOS OFICIAIS**

Indicar a cor ou cores, texto ou outras indicações a exibir nos respetivos coletes de cada classe de Oficiais.

## **Art 14 PRÉMIOS**

Indicar o Local, Data e Horário da distribuição de prémios.  
Indicar a Obrigatoriedade de participação na mesma bem como a norma a aplicar de acordo com a PGAK.  
A lista de prémios deverá respeitar o estipulado na Regulamentação Geral.

## **Art 15 VERIFICAÇÕES FINAIS / PROTESTOS / APELOS**

**Art 15.1 Verificações Finais**  
Indicar o Local, Data e Horário das Verificações Finais;  
Todas as equipas convocadas às verificações finais devem seguir imediatamente as instruções dos Oficiais encarregados, mesmo que isso os impeça de proceder a um ou mais controlos de tempo (TC). A Ficha da Homologação FIA e outras certificações necessárias devem estar disponíveis para as verificações finais.

**Art 15.2 Taxa de Protesto**  
Indicar o montante da Taxa de Protesto  
Se a reclamação impuser a desmontagem e a remontagem de diferentes partes de uma viatura, o reclamante deverá, por outro lado, depositar valores adicionais.  
Em caso de protesto com a desmontagem o depósito da taxa será calculado pelo Comissário Técnico Chefe e aprovado pelos Comissários Desportivos.

**Art 15.3 Taxa de Apelo**  
Indicar o montante da Taxa de Apelo  
Todos os protestos e/ou apelos devem ser apresentados nos termos dos artigos 13º e 15º do código e, quando aplicável, com as Regras Disciplinares e Judiciais da FIA.

**1ª ETAPA**

| CH                        | LOCALIZAÇÃO                                   | SS Dist      | Lig. Dist    | TOTAL        | Tempo | 1º Carro |       |
|---------------------------|---|--------------|--------------|--------------|-------|----------|-------|
| 0                         | Partida Local                                 |              |              |              |       | 16:00    |       |
| 0A                        | XPTD  |              | 18,00        | 18,00        | 25'   | 16:25    |       |
| 551                       | PEC 1   | 1,79         |              | 1,79         | 3'    | 16:28    |       |
| 1A                        | Reagrupamento IN                              |              | 4,31         | 4,31         | 2'    | 17:00    |       |
| REAG                      | REAGRUPAMENTO Local                           |              |              |              | 20'   |          |       |
| 1B                        | Reagrupamento OUT / Serviço IN                |              |              |              |       | 19:20    |       |
| SERV                      | SERVICE A                                     |              |              |              | 30'   |          |       |
| 1C                        | Serviço OUT                                   |              |              |              |       | 19:50    |       |
| 1D                        | Bus,???                                       |              | 4,5          | 4,5          | 12'   | 20:02    |       |
| 552                       | SSS   | 1,50         |              | 1,50         | 3'    | 20:05    |       |
| 2A                        | Serviço IN                                    |              | 1,3          | 1,3          | 2,8   | 15'      | 20:20 |
| SERV                      | SERVICE B                                     |              |              |              | 45'   |          |       |
| 2B                        | Serviço OUT                                   |              |              |              |       | 21:05    |       |
| 2C                        | Parque Ecomã IN (Bpde, controlar por avanço ) |              |              |              | 15'   | 21:20    |       |
| <b>TOTAIS (1ª Etapa )</b> |   | <b>14,29</b> | <b>28,42</b> | <b>42,71</b> |       |          |       |

**2ª ETAPA**

| CH                        | LOCALIZAÇÃO   | SS Dist       | Lig. Dist     | TOTAL         | Tempo | 1º Carro |
|---------------------------|---|---------------|---------------|---------------|-------|----------|
| 2D                        | Parque Ecomã OUT  |               |               |               |       | 8:00     |
| 2E                        | Serviço IN  |               | 2,25          | 2,25          | 10'   | 8:10     |
| SERV                      | SERVICE C Local   |               |               |               | 15'   |          |
| 2F                        | Serviço OUT   |               |               |               |       | 8:25     |
| RZ 1                      | Reabastecimento<br>Distância ao próximo Reabastecimento |               | 73,4          | 73,4          |       |          |
| 2G                        | TFZ IN  |               | 73,4          | 73,4          | 75'   | 9:40     |
| TFZ                       | Local   |               |               |               | 15'   |          |
| 2H                        | TFZ OUT   |               |               |               |       | 9:55     |
| RZ 2                      | Reabastecimento<br>Distância ao próximo Reabastecimento |               | 75,0          | 75,0          |       |          |
| 2I                        | XPTD  |               | 18,60         | 18,60         | 27'   | 10:22    |
| 553                       | PEC 3   | 16,10         |               | 16,10         | 3'    | 10:25    |
| 3A                        | XPTD  |               | 1,90          | 18,00         | 32'   | 10:57    |
| 554                       | PEC 4   | 7,20          |               | 7,20          | 3'    | 11:00    |
| 4A                        | XPTD  |               | 1,60          | 8,80          | 27'   | 11:27    |
| 555                       | PEC 5   | 11,60         |               | 11,60         | 3'    | 11:30    |
| 5A                        | Reagrupamento IN  |               | 18,00         | 29,60         | 45'   | 12:15    |
| REAG                      | REAGRUPAMENTO   |               |               |               | 75'   |          |
| 5B                        | Reagrupamento OUT / RS & TFZ IN                         |               |               |               |       | 13:30    |
| RS TFZ                    | REMOTE SERVICE & TFZ                                    |               |               |               | 15'   |          |
| 5C                        | RS & TFZ OUT  |               |               |               |       | 13:45    |
| RZ 3                      | Reabastecimento<br>Distância ao próximo Reabastecimento |               | 38,40         | 36,60         | 75,00 |          |
| 5D                        | XPTD  |               | 18,60         | 18,60         | 27'   | 14:12    |
| 556                       | PEC 6   | 38,40         |               | 38,40         | 3'    | 14:15    |
| 6A                        | TFZ IN  |               | 18,00         | 56,40         | 60'   | 15:15    |
| RS TFZ                    | REMOTE SERVICE & TFZ                                    |               |               |               | 15'   |          |
| 6B                        | TFZ OUT   |               |               |               |       | 15:30    |
| RZ 4                      | Reabastecimento<br>Distância ao próximo Reabastecimento |               | 16,30         | 76,00         | 92,30 |          |
| 6C                        | XPTD  |               | 35,10         | 35,10         | 57'   | 16:27    |
| 557                       | PEC 7   | 16,30         |               | 16,30         | 3'    | 16:30    |
| 7A                        | Serviço IN  |               | 39,20         | 55,50         | 60'   | 17:30    |
| SERV                      | SERVICE C   |               |               |               | 10'   |          |
| 7B                        | Serviço OUT   |               |               |               |       | 17:40    |
| 7C                        | Câmara Municipal - PODIUM (Bpde, controlar por avanço ) |               | 1,70          | 1,70          | 20'   | 18:00    |
| <b>TOTAIS (1ª Etapa )</b> |   | <b>14,29</b>  | <b>28,42</b>  | <b>42,71</b>  |       |          |
| <b>TOTAIS (2ª Etapa )</b> |   | <b>89,60</b>  | <b>238,35</b> | <b>327,95</b> |       |          |
| <b>TOTAL DO RALI</b>      |   | <b>103,89</b> | <b>266,77</b> | <b>370,66</b> |       |          |

| Reconhecimentos |                                 | Data   |
|-----------------|---------------------------------|--------|
| PEC             | Horário                         | PE Kms |
| PEC 1           | <b>EXEMPLO</b><br>08:00 / 18:00 | XX     |
| PEC 2           |                                 | XX     |
| PEC 3           |                                 | XX     |
| PEC 4           |                                 | XX     |
| PEC 5           |                                 | XX     |
| Shakedown       |                                 | XX     |
| SSS             | ???                             | XX     |

**Os reconhecimentos efectuados fora dos horários estabelecidos são considerados uma infracção grave e sujeita a decisão pelo CCD, bem como qualquer incumprimento às normas de reconhecimentos.**

Indicar nome (foto), contacto e local onde estarão disponíveis os Oficiais "Relação Concorrentes"

Conforme Regulamentação em vigor

Conforme Regulamentação em vigor

Conforme Regulamentação em vigor

**DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO** - Os concorrentes admitidos à partida do Rali, utilizarão durante o decorrer da prova um equipamento GPS (Sistema de Posicionamento Global), cujo principal objetivo é a segurança dos pilotos e navegadores. Este sistema, desenvolvido pela AMAWEB, permite ao Centro Operacional do Rali (COR) determinar o local exato onde se encontra cada concorrente na prova, detetar eventuais acidentes, comunicar com a equipa e vice-versa via telefone móvel incorporado no GPS.

O equipamento (ANEXAR IMAGEM), que irá ser montado na viatura possui três botões, um botão vermelho ao centro que permite aos concorrentes acionarem o nº9 SOS, um botão verde e um vermelho mais pequenos que podem ser usados para informar o estado da equipa em caso de abandono/acidente. Esta comunicação efetua-se de duas formas. Por voz permitindo tanto à organização como à equipa trocarem informações sobre a razão da desistência e estado dos ocupantes e através da comunicação GPRS entre o equipamento e o COR. Ao ser pressionado o botão vermelho, o COR é de imediato informado de que a equipa o acionou. Durante a entrega do material, os concorrentes, deverão entregar uma caução no valor de € XXX,00 (XXX euros). A devolução no final da prova, fica condicionada à devolução do GPS em perfeito estado de conservação. Quaisquer danos ou perda do GPS serão cobrados utilizando para o efeito a caução entregue pelo concorrente. **NORMAS DE FIXAÇÃO E ASPETOS TÉCNICOS**

**Aspetos Técnicos** - Os concorrentes não terão de efetuar qualquer pré-montagem nas suas viaturas para a fixação do equipamento GPS. O local de instalação do equipamento GPS será no arco dianteiro no lado direito do veículo, junto da fixação do arco dianteiro lateral e o elemento longitudinal.

**Guia de Instalação** - Antes das verificações técnicas a EMPRESA RESPONSÁVEL montará o equipamento GPS e efetuará a sua ligação testando o funcionamento e a comunicação com o Centro Operacional do Rali. O equipamento funciona com bateria interna e não precisa de conexão com o sistema elétrico do veículo. No final do primeiro dia do Rali, o GPS será desmontado para recarga da bateria e montado antes da saída do Parque Fechado para o segundo dia. No final da prova, a EMPRESA RESPONSÁVEL recolherá os respetivos equipamentos, no Reagrupamento Final ou no Parque Fechado Final, devolvendo o cheque ou numerário de caução. Em caso de desistência, os concorrentes terão de entrar em contacto com a organização para combinar a entrega do equipamento, a qual terá de ser efetuada impreterivelmente até às XX:XX horas de DATA/HORA, no secretariado da prova e receber a respetiva caução. O não cumprimento do prazo acima, implica a perda da caução assim como a responsabilidade do custo de um novo aparelho.

**Localização dos Parques Fechados**

Todas as Etapas – ASSINALAR LOCAL

Após a Cerimónia de Partida – ASSINALAR LOCAL

Parque Fechado de Partida - Todas as viaturas dos concorrentes admitidos à partida da 1ª Etapa, devem, obrigatoriamente, entrar no Pré Parque de Partida (PF), localizado no LOCAL, entre as xx:xx horas e as xx:xx horas de DIA DA SEMANA ,DATA, de acordo com o horário abaixo indicado ( anexar mapa/quadro com número de porta e horário de apresentação

**Localização** - Existe apenas um Parque de Assistências durante todo o Rali. Este Parque de Assistências ficará localizado no LOCAL. O espaço no Parque de Assistências está limitado à área descrita em 4.4.2 deste Regulamento.

A ocupação de um espaço superior obriga o concorrente a pagar a quantia de € xxxx,00 (xxxx euros) por cada módulo de 10m2.

Não é permitido a entrada no Parque de Assistências e/ou Parque das viaturas Auxiliares de qualquer tipo de atrelado.

Cada concorrente terá um lugar marcado dentro do Parque de Assistências, de acordo com o Regulamento do Campeonato EM VIGOR. No entanto, o local poderá ser alterado na entrada das viaturas em Parque de Assistências, por motivos de gestão de espaço no mesmo.

Até ao dia DATA os concorrentes deverão informar a Organização se vão fazer assistência juntamente com outra equipa concorrente. A falta desta informação implica uma livre localização de acordo com os critérios da organização.

É obrigatório a utilização no Parque de Assistências, de uma proteção do solo, a qual deverá cobrir toda a área de assistência da viatura de competição e deverá ser de material impermeável. A não utilização desta proteção implicará o pagamento de um valor entre os € xxxx,00 e os € xxxx,00, para que a organização possa providenciar o referido material. É proibido a utilização de qualquer espaço no Parque de Assistências que não seja a zona delimitada, para tal. Assim sendo, fica vedada a utilização de qualquer zona de passeio público pedonal por parte de qualquer concorrente.

O Parque de Assistências terá de ficar totalmente livre até às xx:xx horas do dia DATA. Após esta hora, as Entidades Policiais atuarão de acordo com a legislação em vigor. Qualquer dúvida sobre o funcionamento do Parque de Assistências deverá ser efetuada por e-mail e dirigida à Comissão Organizadora até ao DATA. Todas as respostas serão dadas até 24:00 horas após o respetivo pedido de esclarecimento.

**Horas de Acesso para os veículos de assistência**

DATA – das xx:xx às xx:xx horas (Hora de Montagem do Parque)

DATA – das xx:xx às xx:xx horas

DATA – das xx:xx às xx:xx horas

Não será autorizada qualquer entrada de veículos no Parque de Assistências fora destas horas, com exceção dos veículos de competição.

**Outros Direitos** - Só os veículos identificados com placas correspondentes (Service), poderão entrar no Parque de Assistência no horário acima indicado.

- Todo e qualquer concorrente, que tenha uma viatura de “Service” no Parque de Assistência sem a respetiva Placa, terá obrigatoriamente de pagar o montante de € xxxx,00 de penalização, sob pena de essa mesma viatura ser retirada do Parque de Assistência. Esta situação será informada ao CCD, que poderá aplicar outro tipo de sanções.

- A placa de “Service” deverá ser colocada na parte superior do para-brisas.

O percurso do Shakedown e tem um comprimento de x,xx Km. Qualquer outro concorrente interessado em participar na Prova Teste – Shakedown – deverá preencher o campo respetivo na ficha de inscrição (campo de preenchimento obrigatório).

Devido ao número de Concorrentes – (20) – participantes no Shakedown, a Organização terá de estabelecer um horário para o mesmo para cada concorrente.

No caso do Parque de Assistência do Shakedown ser diferente do Parque de Assistência da Prova a Organização deverá publicar Road Book de Assistência que incluirá o percurso a percorrer entre o Secretariado e a zona do Shakedown, assim como, de um mapa da zona onde estará indicada a área reservada à assistência e abastecimento.

Somente as viaturas com a placa de “Service” ou “Auxiliar”, devidamente colocada, terão acesso à área reservada para a assistência e abastecimento.

**Carta de Controlo** - A carta de controlo será entregue a cada Concorrente na:

- Partida do Shakedown (CHP)

- Partida do Rali, partida para a 1ª Etapa e na partida para as restantes Etapas;

- Nos controlos de saída dos Parques de Assistência (início de Secção)

**Falsa Partida** - A falsa partida será penalizada da seguinte forma:

a) 1ª infração 10’’

b) 2ª infração 1’

c) 3ª infração 3’

d) Infrações posteriores - À decisão dos Comissários Desportivos

Estas penalizações não impedem que os Comissários Desportivos apliquem sanções mais elevadas, caso julguem necessário.

**Registo de infrações de trânsito** - Durante o desenrolar do Rali, as equipas concorrentes deverão cumprir as regras do Código de Estrada Português. Qualquer equipa concorrente que infrinja as regras será penalizada da seguinte forma:

1ª infração: uma penalização de € 250,00

2ª infração: uma penalização de 5 minutos

3ª infração: desqualificação

**Segurança dos participantes** - Todos os veículos participantes devem transportar o triângulo vermelho que, em caso de paragem do veículo durante uma Prova Especial, deverá ser colocado por um membro da equipa, de forma visível, com o mínimo de 50 metros atrás do veículo, a fim de avisar os pilotos seguintes. À equipa que não cumprir esta regra, será dada uma penalização em valor monetário, ao critério dos Comissários Desportivos. Em caso de acidente que não haja feridos que precisem de assistência médica imediata, o cartaz OK do Road Book, deverá ser mostrado claramente por um membro da equipa participante aos três veículos participantes seguintes. Se a equipa abandona o veículo, deverá deixar o cartaz OK para que seja visível aos outros participantes. Se no caso de necessitar de assistência médica urgente, deverá mostrar o SOS, se possível, aos veículos seguintes. À equipa que não cumprir esta regra, será dada uma penalização, ao critério dos Comissários Desportivos, de acordo com o Código Desportivo Internacional.

**Informação de acidente**

Acidente envolvendo um membro do público - Se um condutor participante no Rali estiver envolvido num acidente, no qual um elemento do público sofra danos físicos, deverá comunicá-lo de acordo com o especificado no caderno de itinerário. Devem ser respeitadas também as leis do País em relação aos procedimentos em acidentes.

Inquérito sobre os acidentes - Todo o acidente que provoque ferimentos graves ou mortais será reportado através de relatório à Direção da FPAK que por sua vez informará a FIA - Federação Internacional do Automóvel.

**Controle Antidoping** - Em caso de haver Controle Antidoping, realizar-se-á nos seguintes locais:

Final da 1ª Etapa - LOCAL

Final da 2ª Etapa - LOCAL

**Penalizações** - Qualquer outro incumprimento desta regulamentação (Regulamento Particular da Prova) será reportado pelos Oficiais da Prova ao CCD que decidirá a penalidade a aplicar de acordo com os Art.º xx do CDI.



■ QUADRO OFICIAL

■ QUADRO DE AFIXAÇÃO

**QUADRO OFICIAL**  
No Quadro Oficial, devem todas as documentos devidamente assinados.

**QUADRO AFIXAÇÃO**  
No Quadro de Afixação, devem ser colocadas todas, documentos e/ou informações genéricas sobre a prova.  
Destinado ao público em geral.

■ QUADRO OFICIAL

- 1 - Classificações
- 2 - Listas, Horários e Ordens de Partida
- 3 - Aditamentos
- 4 - DP - Direção de Prova
- 5 - CED - Colégio de Comissários Desportivos
- 6 - Regulamento e Roadbook
- 7 - Autorizações, Certificadores, Seguro

■ QUADRO DE AFIXAÇÃO

-  Tempos Online
-  Zonas de pública
-  Mapas
-  Plano Ambiental
-  Guia da Prova

|  |
|--|
| <b>QUADRO OFICIAL</b>  |
| <b>1 - Classificações</b>  |
| Classificação Oficial - SS2<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>             |
| Classificação Provisória - SS2<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>          |
| Classificação Oficial - SS1<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>             |
| Classificação Provisória - SS1<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>          |
| <b>2 - Listas, Horários e Ordens de Partida</b>                                |
| <b>Ordens de Partida</b>   |
| Ordem e Hora de Partida 2ª Etapa<br><small>25.04.2023 14:00 (W)</small>        |
| Ordem e Hora de Partida 1ª Etapa<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>        |
| <b>Horários</b>  |
| Horário de Verificações Técnicas<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>        |
| Horário de Verificações Administrativas<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small> |
| <b>Listas</b>  |
| Lista de Admitidos à Partida<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>            |
| Lista de Inscritos<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>                      |
| <b>3 - Aditamentos</b>   |
| Aditamento Nº 3<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>                         |
| Aditamento Nº 2<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>                         |
| Aditamento Nº 1<br><small>20.04.2023 14:00 (W)</small>                         |
| <b>4 - DIP - Direção de Prova</b>  |
| <b>Notificações</b>  |
| <b>Comunicações</b>  |

|   |
|---|
| <b>5 - CCD - Colégio de Comissários Desportivos</b> |
| Decisões  |
| Notificações  |
| Comunicações  |
| <b>6 - Regulamento e Roadbook</b>                   |
| Roadbook<br>20 Jan 2025 14:23:05T                   |
| Regulamento Particular<br>20 Jan 2025 14:27:05T     |
| <b>7 - Autorizações, Certificados, Seguro</b>       |
| Seguro de Prova<br>20 Jan 2025 14:44:05T            |
| Certificado da Balança<br>20 Jan 2025 14:44:05T     |
| Licença de Ruído<br>20 Jan 2025 14:43:05T           |
| Parecer da Prova<br>20 Jan 2025 14:44:05T           |
| Autorização de Prova<br>20 Jan 2025 14:44:05T       |

Matosinhos, 29 de janeiro de 2025

A Direção